

สำนักพัฒนาหลักสูตรและ  
ประกันคุณภาพการศึกษา

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน  
โดยคณะผู้ประเมินคุณภาพภายใน  
มหาวิทยาลัยเกริก

รายนามคณะผู้ประเมินคุณภาพภายใน

- |                              |                     |
|------------------------------|---------------------|
| 1) อาจารย์นงนาท นพคุณ        | ประธานกรรมการ       |
| 2) อาจารย์ไพศาล อรุณโชคนำลาภ | กรรมการ             |
| 3) นางสาวชุนีเยษฐ์ มะแอ      | กรรมการและเลขานุการ |

วัน / เดือน / ปีที่ประเมิน วันศุกร์ที่ 13 มิถุนายน 2568

ชื่อหน่วยงาน สำนักพัฒนาหลักสูตรและประกันคุณภาพการศึกษา

สรุปข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ( จุดเน้น , สันฐานโดยย่อ )

สำนักประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเกริก ได้จัดตั้งขึ้นมาเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2543 และได้ดำเนินการเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษามาเป็นลำดับ ต่อมามหาวิทยาลัยได้ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารงานของมหาวิทยาลัย เมื่อปี พ.ศ.2565 โดยได้โอนงานพัฒนาหลักสูตรจากสำนักวิชาการมาสังกัดภายใต้สำนักประกันคุณภาพและได้รับชื่อใหม่คือ สำนักพัฒนาหลักสูตรและประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีศูนย์ยกระดับ QS มารวมอยู่ในหน่วยงานด้วย

สำนักพัฒนาหลักสูตรและประกันคุณภาพการศึกษา ตั้งอยู่อาคารมังคละพฤกษ์ ชั้น 2 โดยมีภารกิจหลักรับผิดชอบการดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย มีการปรับปรุงระบบกลไกการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ เผยแพร่หลักการ แนวคิดและกิจกรรมต่างๆเกี่ยวกับหลักสูตรและการประกันคุณภาพการศึกษาแก่บุคลากรภายใน ตลอดจนบุคคลภายนอก และเพื่อการสร้างวัฒนธรรมคุณภาพในการทำงานซึ่งเป็นกระบวนการสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพต่อไป



## วิธีประเมิน

### 1. การวางแผนและการประเมิน

#### ❖ การเตรียมการและวางแผนก่อนตรวจเยี่ยม

1. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาหลักสูตรและประกันคุณภาพการศึกษา กล่าวต้อนรับ คณะกรรมการผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน โดยมีหัวหน้าฝ่าย หัวหน้างานรวมถึง บุคลากรของสำนักพัฒนาหลักสูตรและประกันคุณภาพการศึกษา ร่วมต้อนรับคณะกรรมการตรวจ ประเมินในครั้งนี้ โดยประธานกรรมการตรวจประเมินฯ ได้ให้บุคลากรในสำนักพัฒนาหลักสูตรและ ประกันคุณภาพการศึกษา ร่วมแสดงความคิดเห็น การแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้

### 2. วันตรวจประเมินฯ

ในเวลา 13.30 น. ก่อนการตรวจประเมิน ประธานกรรมการฯ ได้กล่าวกับผู้อำนวยการ สำนักพัฒนาหลักสูตรและประกันคุณภาพการศึกษา ถึงแนวทางการตรวจประเมินฯ และให้ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาหลักสูตรและประกันคุณภาพการศึกษา กล่าวถึงคุณลักษณะการ บริหารงานของสำนักฯ จากนั้นคณะกรรมการฯ จึงได้ทำการตรวจรายงานการประเมินตนเองของ สำนักฯ ตามองค์ประกอบ คณะกรรมการฯ ทำความเข้าใจถึงกระบวนการ ขั้นตอนของการตรวจ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักพัฒนาหลักสูตรและประกันคุณภาพการศึกษา ร่วมกัน เพื่อพิจารณาในทุกองค์ประกอบที่เกี่ยวข้อง ตัวบ่งชี้ขององค์ประกอบแต่ละองค์ พร้อมทั้ง การตรวจสอบเอกสาร-หลักฐานที่สำนักฯ ได้อ้างอิงไว้ในแต่ละองค์ประกอบตามลำดับ

จากนั้น ในเวลา 14.00 น. คณะกรรมการฯ ได้ทำการตรวจประเมินเอกสาร-หลักฐาน เรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ได้มีการสัมภาษณ์บุคลากรของสำนักฯ โดยมีการ บุคลากรของสำนักฯ จำนวน 1 ท่าน ซึ่งได้ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาปรับปรุงการ ดำเนินงานของสำนักพัฒนาหลักสูตรและประกันคุณภาพการศึกษา โดยการสัมภาษณ์อยู่ในท้าย ภาคผนวกของรายงานผลการประเมินฯ นี้

#### ❖ การดำเนินการระหว่างตรวจเยี่ยม ( ศึกษาเอกสาร / เยี่ยมชมสภาพจริง / สัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย )

#### ❖ การดำเนินการหลังตรวจเยี่ยม

หลังจากที่คณะกรรมการฯ ได้ตรวจเอกสาร หลักฐานและสัมภาษณ์บุคลากรในสำนักฯ แล้ว คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ได้เรียนเชิญผู้อำนวยการสำนักฯ และบุคลากรในสำนักฯ เข้าร่วมรับ ฟังผลการตรวจประเมิน คณะกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการรายงานการประเมิน ตนเอง เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาสำนักพัฒนาหลักสูตรและประกันคุณภาพการศึกษาในปีต่อไป



## 2. วิธีการตรวจสอบความถูกต้องนำเชื่อถือของข้อมูล

คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานการประเมินตนเอง (SAR) โดยทำการประเมินในแต่ละองค์ประกอบ การตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ ซึ่งผลการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ จะเป็นตัวกำหนดตัวบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่วางไว้

จุดแข็ง จุดอ่อน และข้อเสนอแนะของแต่ละองค์ประกอบและมาตรฐาน (ระบุจุดเด่น วิธีปฏิบัติและผลการดำเนินงานที่เป็นแบบอย่างที่ดี หรือนวัตกรรมที่สร้างขึ้น ตลอดจนเงื่อนไขของความสำเเร็จ ระบุจุดที่ควรพัฒนาพร้อมทั้งสาเหตุของปัญหาและข้อเสนอแนะ )

### องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

#### จุดแข็ง

สำนักพัฒนาหลักสูตรและประกันคุณภาพการศึกษามีปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน สอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยฉบับที่ 7 รวมถึงมีการพิจารณาการปรับปรุงแผนการดำเนินงานของสำนักฯ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลงด้านการประกันคุณภาพการศึกษาและมีการติดตามประเมินผล ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนการดำเนินงานประจำปี เพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงแผนการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป โดยการดำเนินงานนั้น สำนักฯ ได้ตระหนักถึงความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเกริก

#### จุดอ่อน

1. บุคลากรในมหาวิทยาลัยส่วนใหญ่ ยังไม่เข้าใจในการจัดทำแผนของมหาวิทยาลัย ซึ่งแต่ละหน่วยงานของมหาวิทยาลัยได้จัดทำโครงการ มีการดำเนินการโครงการที่ซ้ำซ้อน ทำให้ไม่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
2. บุคลากรของมหาวิทยาลัยยังไม่ค่อยเข้าใจในรายละเอียดของแผนมหาวิทยาลัยที่ชัดเจน

#### ข้อเสนอแนะ

ควรสร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรที่จะดำเนินโครงการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

## องค์ประกอบที่ 2 การกิจหลักของหน่วยงาน

### จุดแข็ง

1. สำนักพัฒนาหลักสูตรและประกันคุณภาพการศึกษามีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ มีการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ให้ถูกต้อง ทันสมัยต่อสภาวการณ์ปัจจุบัน
2. สำนักพัฒนาหลักสูตรและประกันคุณภาพการศึกษา ให้ความสำคัญกับบุคลากรของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ๆ และนำความรู้ใหม่ไปปรับใช้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษา การพัฒนาหลักสูตรของหน่วยงานนั้นมีประสิทธิภาพ

### จุดอ่อน

-

### ข้อเสนอแนะ

1. บันทึกการพัฒนาแบบ Before -After เพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นรูปธรรม
2. ควรมีการอบรม AUN-QA อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
3. ใช้เครื่องมือเชิงลึก เช่น การสัมภาษณ์ เพื่อวัดความพึงพอใจในเชิงคุณภาพ

## องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

### จุดแข็ง

สำนักฯมีแผนการจัดการความรู้และการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นรูปธรรม มีการนำความรู้ที่ได้ จัดการความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการทำงานได้จริง รวมถึงมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันและลดความเสี่ยงได้เป็นอย่างดี

### จุดอ่อน

1. การบริหารความเสี่ยงยังไม่ครอบคลุมด้านการเชื่อมั่นจากเจ้าหน้าที่
2. ยังไม่มีการใช้ระบบเทคโนโลยี(IT)มาสนับสนุนระบบการจัดการความรู้มาให้ ซึ่ง ณ ปัจจุบันยังคงเป็นระบบ Manual อยู่

### ข้อเสนอแนะ

ควรเพิ่มการบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส เช่น ภาคต้น ภาคปลาย และ Summer



## ภาคผนวก

- ตารางการตรวจเยี่ยม

คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ได้ทำการตรวจประกันคุณภาพการศึกษา ภายในระดับหน่วยงาน ของสำนักพัฒนาหลักสูตรและการประกันคุณภาพการศึกษา เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2568 เวลา 13.00-16.00 น. ณ ห้องประชุม 1207 อาคารมิ่งคณะพณิชย

13.30- 13.45 น. คณะกรรมการผู้ตรวจประเมินฯ ประชุม เตรียมความพร้อมในการตรวจ ประเมินประกันคุณภาพ

14.00 –14.30 น. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาหลักสูตรและการประกันคุณภาพการศึกษา กล่าว ต้อนรับคณะกรรมการผู้ตรวจประเมิน โดยมีบุคลากรในสำนักฯร่วมด้วย

14.30 -15.00 น. คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ได้ศึกษาเอกสารรายงานการประเมิน ตนเอง (SAR) ตลอดจนหลักฐานอ้างอิงที่เป็นข้อมูลระบบอิเล็กทรอนิกส์

15.15 -16.30 น. คณะกรรมการผู้ตรวจประเมินฯ รายงานผลการตรวจประเมินด้วยวาจา ต่อผู้อำนวยการสำนักพัฒนาหลักสูตรและการประกันคุณภาพการศึกษา และบุคลากรในสำนักฯ

- บันทึกภาคสนาม ( เช่น รายละเอียดในการสัมภาษณ์ของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา และศิษย์เก่า )

ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ ( รายงานตามตารางที่ ป.1 – ป.2 )



ตาราง ส.1 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		บรรลุเป้าหมาย	คะแนนประเมิน
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์		
		ตัวหาร			
ตัวบ่งชี้ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	6		6	P	5.00
ตัวบ่งชี้ 2.1 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อหน่วยงาน	4		4.60	P	4.60
ตัวบ่งชี้ 2.23 การส่งรายงานการประเมินตนเอง	5		5	P	5.00
ตัวบ่งชี้ 7.1 การพัฒนาสถาบันสู่องค์กรการเรียนรู้	5		5	P	5.00
ตัวบ่งชี้ 7.2 ระบบบริหารความเสี่ยง	5		5	P	5.00

หมายเหตุ

1. หน่วยงานสามารถกำหนดค่าเป้าหมายได้เองตามมติที่ประชุมของหน่วยงาน
2. หน่วยงานสามารถกรอกข้อมูลได้กำหนดผลการดำเนินงานในช่องที่กำหนดดังต่อไปนี้
  - 2.1 ถ้าเป็นตัวบ่งชี้กระบวนการหรือค่าความพึงพอใจให้กรอกข้อมูลที่เป็นผลการดำเนินงานตามจำนวนข้อที่ได้ทำ หรือค่าคะแนนความพึงพอใจที่ได้ในช่องผลลัพธ์ แล้วโปรแกรมจะทำการคำนวณโดยอัตโนมัติ
  - 2.2 ถ้าเป็นตัวบ่งชี้ผลผลิต ที่ต้องแสดงการคำนวณ ให้ใส่ข้อมูลที่เป็นตัวเลขได้ในช่องตัวตั้งตัวหารเท่านั้น แล้วโปรแกรมจะทำการคำนวณโดยอัตโนมัติ
3. ในตาราง ส.2 หน่วยงานไม่ต้องกรอกข้อมูลใดๆ โปรแกรมจะดำเนินการคำนวณเองโดยอัตโนมัติ

หน่วยงานสามารถกรอกข้อมูลได้ในช่องเป้าหมายและช่องผลดำเนินงานที่เป็นช่องขาวเท่านั้น ในช่องที่มีสีเขียวเข้ม ช่องสีชมพู ช่องบรรลุเป้าหมาย และช่องคะแนนประเมินนั้น ไม่สามารถกรอกข้อมูลได้ เนื่องจากสำนักฯ ได้ตั้งค่าการคำนวณและล๊อคไว้ ไม่สามารถแก้ไขได้ หากต้องการแก้ไขกรุณาแจ้งกลับที่สำนักฯ เพื่อจักได้ดำเนินการแก้ไข

ตาราง ส 2. ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน	หมายเหตุ
	I	P	O	เฉลี่ย		
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผน ดำเนินการ		5.00		5.00	ระดับดีมาก	
2. ภารกิจหลักของหน่วยงาน		5.00	4.60	4.80	ระดับดีมาก	
7. การบริหารจัดการ		5.00		5.00	ระดับดีมาก	
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบ		5.00	4.60	4.92	ระดับดีมาก	

**ผลการประเมิน**

0.00 - 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน

1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง

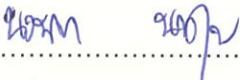
2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้

3.51 - 4.50 การดำเนินงานระดับดี


4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก



รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (หน่วยงานสนับสนุน)

ลงนาม .....  ..... ประธานกรรมการ  
(อาจารย์นงนาท นพคุณ)

ลงนาม .....  ..... กรรมการ  
(อาจารย์ไพศาล อรุณโชคนำลาก)

ลงนาม .....  ..... กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวชฎินิยะห์ มะแอ)

