

สำนักบริหารการศึกษออนไลน์

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
โดยคณะผู้ประเมินคุณภาพภายใน
มหาวิทยาลัยเกริก

รายนามคณะผู้ประเมินคุณภาพภายใน

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| 1) ดร.ณัฐพงศ์ เต็มแก้ว | ประธานกรรมการ |
| 2) อาจารย์ชนิดาภา หนูนวลอุ้มวงศ์ | กรรมการ |
| 3) อาจารย์สุกัญดา มั่นทะนา | กรรมการและเลขานุการ |

วัน / เดือน / ปีที่ประเมิน 14 มิถุนายน 2566

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานบริหารการศึกษาด้านออนไลน์

สรุปข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน (จุดเน้น , สัตถฐานโดยย่อ)

สำนักบริหารการศึกษาด้านออนไลน์ ได้จัดตั้งขึ้น เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2563 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเกริก ที่ 184/2563 เรื่อง โครงสร้างมหาวิทยาลัยเกริก พ.ศ. 2563 ตามความเห็นชอบและอนุมัติให้จัดตั้งได้จากสภามหาวิทยาลัยเกริก เพื่อนำเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนมาส่งเสริม สนับสนุน ให้มหาวิทยาลัยเกริกก้าวสู่การเป็น Kirk Online University สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงตามแนวโน้มของโลกในศตวรรษที่ 21 ที่ปรับเปลี่ยนสังคมเข้าสู่เศรษฐกิจฐานความรู้ และนวัตกรรมเป็นตัวสร้างมูลค่าของทรัพยากร รวมทั้งคุณภาพการเรียนรู้ตามนโยบายประเทศไทย 4.0 ที่เน้นการใช้ความรู้เป็นตัวสร้างนวัตกรรม ประกอบกับประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การขอเปิดและดำเนินการหลักสูตรระดับปริญญาในระบบการศึกษาทางไกล พ.ศ. 2548 โดยมุ่งเน้นไปที่การปรับเปลี่ยนกระบวนการเรียนการสอนให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์และเท่าเทียมกับแนวโน้มการจัดการเรียนการสอนของสถาบันการศึกษาอื่นๆ ทั่วโลกที่เปิดโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาได้อย่างไร้ขอบเขต โดยอาศัยเทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการจัดการศึกษา



วิธีประเมิน

1. การวางแผนและการประเมิน

❖ การเตรียมการและวางแผนก่อนตรวจเยี่ยม

1.นัดประชุมตรวจสอบเอกสารเกี่ยวกับสำนักงาน

❖ การดำเนินการระหว่างตรวจเยี่ยม (ศึกษาเอกสาร / เยี่ยมชมสภาพจริง / สัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)

1.ตรวจสอบแต่ละข้อบ่งชี้ตามเกณฑ์ของการตรวจประกันคุณภาพการศึกษาพร้อมทั้งตรวจสอบเอกสารและระบบในการใช้ปฏิบัติงานในสำนักงาน

❖ การดำเนินการหลังตรวจเยี่ยม

1.สรุปผลการตรวจประกันคุณภาพในแต่ละตัวบ่งชี้ เสนอข้อคิดเห็นแต่สิ่งที่ต้องปรับปรุงเพื่อปฏิบัติในการดำเนินการในสำนักงานบริหารการศึกษาออนไลน์

2. วิธีการตรวจสอบความถูกต้องน่าเชื่อถือของข้อมูล

1.ตรวจสอบความถูกต้องน่าเชื่อถือของข้อมูลจากเอกสารจริงที่นำมาเป็นองค์ประกอบ



จุดแข็ง จุดอ่อน และข้อเสนอแนะของแต่ละองค์ประกอบและมาตรฐาน (ระบุจุดเด่น วิธีปฏิบัติและผลการดำเนินงานที่เป็นแบบอย่างที่ดี หรือนวัตกรรมที่สร้างขึ้น ตลอดจนเงื่อนไขของความสำเร็จ ระบุจุดที่ควรพัฒนาพร้อมทั้งสาเหตุของปัญหาและข้อเสนอแนะ)

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

จุดแข็ง

สำนักงานบริหารการศึกษารออนไลน์ มีปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินงานอย่างชัดเจนสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัย รวมถึงมีการพิจารณาในการปรับแผนดำเนินงานของสำนักฯ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลงทางด้านประกันคุณภาพการศึกษา และมีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนการดำเนินงานประจำปีเพื่อนำผลที่ได้มาปรับแผนการดำเนินงานในปีต่อไป

จุดอ่อน / ข้อเสนอแนะ

ควรดำเนินการกำหนดการจัดประชุมถ่ายทอดและอธิบายถึงแผนกลยุทธ์ไปสู่ฝ่ายต่างๆ ภายในสำนักฯ เพื่อให้บุคลากรภายในสำนักฯ รับทราบ เข้าใจ และสามารถแปลงกลยุทธ์สู่การปฏิบัติงานได้

องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลักของหน่วยงาน

จุดแข็ง

สำนักงานบริหารการศึกษารออนไลน์ ได้มีการดำเนินการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการในฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินการของบุคลากรภายในสำนักฯ มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน และระบบการจัดการเรียนการสอน Lms ที่ตอบสนองต่อการเรียนรู้ในปัจจุบัน

จุดอ่อน/ข้อเสนอแนะ

ควรดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ ภายในสำนักฯ เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

จุดแข็ง มีการจัดทำแผนการจัดการความรู้ และกำหนดประเด็นความรู้ ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานและสามารถพัฒนาในการเพิ่มความรู้แก่นักศึกษา

จุดอ่อน/ข้อเสนอแนะ



องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

จุดแข็ง ไม่มี

จุดอ่อน ไม่มี

ข้อเสนอแนะ ไม่มี

องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการ

จุดแข็ง

1. มีคณาจารย์และบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ มีศักยภาพสูงในการให้บริการวิชาการ

จุดอ่อน

ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

จุดแข็ง ไม่มี

จุดอ่อน ไม่มี

ข้อเสนอแนะ ไม่มี

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

จุดแข็ง

1. มีระบบและกระบวนการจัดการองค์การที่ดีทั้งระดับบริหารและการปฏิบัติการ

2. ผู้บริหารทุกระดับมีความมุ่งมั่น ทำงานเป็นทีม และมีการจัดทำวิสัยทัศน์อย่างเป็นระบบ

3. บุคลากรมีประสบการณ์สูงและมีชื่อเสียง

4. มีการจัดทำแผนการดำเนินงานอย่างชัดเจนเพื่อให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ

ตามภารกิจ

จุดอ่อน ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

ควรรวบรวมข้อมูลผลการปฏิบัติงาน เพื่อนำผลมาปรับปรุงการปฏิบัติงานในครั้งต่อไป



ภาคผนวก

ผลสรุปจากการสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้เสีย

เพื่อให้เกิดการประโยชน์ต่อการนำผลการตรวจประเมินมาเพื่อการพัฒนาหน่วยงาน ผู้ตรวจประเมินจึงได้ทำการสัมภาษณ์เพื่อรับฟังความคิดเห็น ปัญหา อุปสรรค และความต้องการจากผู้มีส่วนได้เสียอันประกอบไปด้วย ผู้ให้บริการ (สำนักงานบริหารการศึกษารออนไลน์) ผู้รับบริการ คือ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาโดยสามารถสรุปผลการสัมภาษณ์ภาพรวมได้ดังนี้

1. ผู้ให้บริการ (สำนักงานบริหารการศึกษารออนไลน์)

1.1 อยากให้ทุกหน่วยงานมีการวางแผนการทำงานล่วงหน้า และแจ้งความต้องการใช้บริการในแต่ละส่วนงานล่วงหน้า เนื่องจากปัจจุบันการทำงานเป็นแบบเร่งด่วน จึงส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการงานคน ทำให้การทำงานขาดความต่อเนื่อง ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการทำงาน ประกอบกับหน่วยงานมีอัตราการเข้า-ออกของบุคลากรในสำนักงานบริหารการศึกษารออนไลน์ มีจำนวนบ่อยครั้ง จึงยากต่อการบริหารจัดการภายใต้สถานการณ์ที่ต้องทำงานแบบกะทันหัน

1.2 ด้วยสถานการณ์ปัจจุบัน มีการเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารงานของมหาวิทยาลัย จากระบบการทำงานของคนไทย เป็นระบบการบริหารงานของชาวต่างชาติ ทำให้เกิดภาวะการทำงานค่อนข้างยาก จากการสื่อสารที่เข้าใจไม่ตรงกัน มีระบบการสั่งการที่ซ้ำซ้อน ทำให้มีผลกระทบต่อการทำงาน แต่อย่างไรก็ตามหน่วยงานนั้นก็มีความพยายามที่จะบริหารจัดการเพื่อให้บริการคนฝ่ายได้เป็นอย่างดีที่สุด

1.3 อยากให้มีการปรับฐานเงินเดือน ระหว่างบุคลากรใหม่ และ บุคลากรเก่า เพื่อความเท่าเทียมกัน ซึ่งจะส่งผลต่อขวัญและกำลังใจในการทำงาน ประกอบกับให้เหมาะสมกับค่าครองชีพที่สูงขึ้นมาก

1.4 ภาระงานของหน่วยงานค่อนข้างมาก และยากต่อการดำเนินงานในแต่ละวัน เนื่องจากมีบุคลากรบางส่วนในมหาวิทยาลัยไม่เข้าใจในระบบการทำงานของสำนักงานบริหารการศึกษารออนไลน์ ทำให้การทำงานร่วมกันมีความยากลำบากในบางครั้ง

2. บันทึกภาคสนาม (สำนักงานบริหารการศึกษารออนไลน์)

ในการใช้บริการในระบบการเรียน LMS มีความสามารถเข้าถึงบริการทุกส่วน สามารถทยอยทวนการเรียนได้ตลอดเวลา ที่มีระบบการประเมินผลที่ดี



ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ (รายงานตามตารางที่ ป.1 – ป.2)

ตาราง ส.1 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		บรรลุเป้าหมาย	คะแนนประเมิน
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์		
ตัวบ่งชี้ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	6		6	✓	5.00
ตัวบ่งชี้ 2.1 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อหน่วยงาน	4.2		4.10	✓	4.10
ตัวบ่งชี้ 2.18 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมของประเทศสมาชิกอาเซียนและประเทศจีนในสถาบัน	4		4	✓	4.00
ตัวบ่งชี้ 2.20 การพัฒนาระบบสื่อสารองค์กรเพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์	3		3	✓	3.00
ตัวบ่งชี้ 2.21 การดำเนินการรับนักศึกษา	4		4	✓	4.00
ตัวบ่งชี้ 2.22 การดำเนินการแนะแนวการศึกษา	4		4	✓	4.00
ตัวบ่งชี้ 2.23 การส่งรายงานการประเมินตนเอง	4		5	✓	5.00
ตัวบ่งชี้ 7.1 การพัฒนาสถาบันสู่องค์กรการเรียนรู้	4		4	✓	4.00
ตัวบ่งชี้ 7.2 ระบบบริหารความเสี่ยง	4		4	✓	4.00



ตาราง ส 2. ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน	หมายเหตุ
	I	P	O	เฉลี่ย		
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ		5.00		5.00	ระดับดีมาก	
2. ภารกิจหลักของหน่วยงาน		4.00	4.10	4.02	ระดับดี	
7. การบริหารจัดการ		4.00		4.00	ระดับดี	
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบ		4.13	4.10	4.12	ระดับดี	

ลงนาม ประธานกรรมการ

(ดร.ณัฐพงศ์ แท้มแก้ว)

ลงนาม กรรมการ

(อาจารย์ชนิดาภา หนูนวลวุฒิมังค์)

ลงนาม กรรมการและเลขานุการ

(อาจารย์สุกัญดา มั่นทะนา)



ตาราง ส 2. ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน	หมายเหตุ
	I	P	O	เฉลี่ย		
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ		5.00		5.00	ระดับดีมาก	
2. การกิจหลักของหน่วยงาน		4.00	4.10	4.02	ระดับดี	
7. การบริหารจัดการ		4.00		4.00	ระดับดี	
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบ		4.13	4.10	4.12	ระดับดี	

ลงนาม ประธานกรรมการ
(ดร.ณัฐพงศ์ แต้มแก้ว)

ลงนาม กรรมการ
(อาจารย์ชนิตาภา หนูนวลวุฒินวงศ์)

ลงนาม กรรมการและเลขานุการ
(อาจารย์สุกัญดา มั่นทะนา)

