

สำนักกิจการนักศึกษา

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
โดยคณะผู้ประเมินคุณภาพภายใน
มหาวิทยาลัยเกริก

รายนามคณะผู้ประเมินคุณภาพภายใน

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| 1) ผศ.จินดา จอกแก้ว | ประธานกรรมการ |
| 2) อาจารย์ไพศาล อรุณโชคนำลาภ | กรรมการ |
| 3) นางวรรณช รัตนะศักดิ์ศรี | กรรมการและเลขานุการ |

วัน / เดือน / ปีที่ประเมิน 18 มิถุนายน 2567

ชื่อหน่วยงาน สำนักกิจการนักศึกษา

สรุปข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน (จุดเน้น , สัณฐานโดยย่อ)

สำนักกิจการศึกษา มหาวิทยาลัยเกริก ตั้งอยู่ที่ชั้น 3 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ เป็นหน่วยงานสนับสนุน ขึ้นตรงกับรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ ภายใต้การบริหารงานของอธิการบดี ควบคุมดูแลการบริหารจัดการโดยผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษา และรองผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษา เพื่อให้แผนการดำเนินงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ตามวัตถุประสงค์ ปณิธานที่จะผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ เพียบพร้อมไปด้วยความรู้ควบคู่กับคุณภาพ จริยธรรมและความประพฤติที่ดี สามารถนำความรู้และประสบการณ์จากกิจกรรมต่าง ๆ นำไปประยุกต์และประกอบอาชีพได้อย่างองอาจและมีประสิทธิภาพ สำนักกิจการศึกษามีภาระหน้าที่หน้าที่พัฒนาเสริมสร้างศักยภาพให้นักศึกษาด้านต่าง ๆ เพื่อจะได้สำเร็จการศึกษาเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ ดังนั้นสำนักกิจการนักศึกษาจึงเป็นศูนย์กลางของกิจกรรมและนันทนาการหลากหลายรูปแบบสำหรับนักศึกษา ทั้งนี้มุ่งหวังให้นักศึกษาเป็นผู้ถึงพร้อมด้วยคุณวุฒิ และคุณธรรมตามปณิธานของมหาวิทยาลัยหากยังมุ่งหวังให้นักศึกษาทุกคนพร้อมด้วย วุฒิภาวะทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา เพื่อจักได้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพของสังคมต่อไป



วิธีประเมิน

1. การวางแผนและการประเมิน

❖ การเตรียมการและวางแผนก่อนตรวจเยี่ยม

- คณะกรรมการประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการตรวจการประเมินตนเองของสำนักงานกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อสร้างความเข้าใจให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
- ศึกษารายงานการประเมินตนเองของสำนักงานกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

❖ การดำเนินการระหว่างตรวจเยี่ยม (ศึกษาเอกสาร / เยี่ยมชมสภาพจริง / สัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)

ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับสำนักงานกิจการนักศึกษา วัตถุประสงค์ของการประเมินพร้อมทั้งชี้แจงวิธีการตรวจสอบและประเมินให้เข้าใจและทำการตรวจประเมินตนเองของสำนักงานกิจการนักศึกษาตามองค์ประกอบ ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการนำเสนอผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา 2566 โดยโปรแกรมเพาเวอร์พอย

❖ การดำเนินการหลังตรวจเยี่ยม

รายงานผลการประเมินโดยเชิญผู้อำนวยการสำนักงานกิจการนักศึกษา บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องร่วมฟังผลการประเมินคุณภาพของกรรมการ

2. วิธีการตรวจสอบความถูกต้องน่าเชื่อถือของข้อมูล

คณะกรรมการฯ วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ให้เป็นไปตามเกณฑ์และวิเคราะห์จุดเด่น ข้อเสนอแนะที่ควรพัฒนา สำนักงานกิจการนักศึกษา มีระบบและกลไกดำเนินงานที่ได้กำหนดไว้โดยการนำเสนอข้อมูลและผลการดำเนินงานหลักฐานประกอบ

ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ (รายงานตามตารางที่ ป.1 – ป.2)



จุดแข็ง จุดอ่อน และข้อเสนอแนะของแต่ละองค์ประกอบและมาตรฐาน (ระบุจุดเด่น วิธีปฏิบัติและผลการดำเนินงานที่เป็นแบบอย่างที่ดี หรือนวัตกรรมที่สร้างขึ้น ตลอดจนเงื่อนไขของความสำเร็จ ระบุจุดที่ควรพัฒนาพร้อมทั้งสาเหตุของปัญหาและข้อเสนอแนะ)

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

จุดแข็ง

สำนักกิจการศึกษา มีแผนการดำเนินงาน แผนกลยุทธ์ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ฉบับที่ 7 (พ.ศ.2564 – 2568) มีแผนการดำเนินงานที่เชื่อมโยงกับปรัชญา ปณิธาน และวัตถุประสงค์ และดำเนินงานตามแผนที่ได้กำหนดไว้เป็นอย่างดี มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่บุคลากรในสำนักฯ โดยเน้นให้บุคลากรและนักศึกษามีส่วนร่วมในการทำแผนและกิจกรรมเป็นทีม มีรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมต่างๆ เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน และนำผลข้อเสนอแนะต่าง ๆ มาปรับปรุงแผนและงบประมาณในการดำเนินงานและมีเครือข่ายความร่วมมือด้านกิจกรรมและศิลปวัฒนธรรมกับหน่วยงานภายในและภายนอก

ข้อเสนอแนะ

1. ควรกำหนดแผนการดำเนินงานหลักและตามด้วยแผนการดำเนินงานย่อยให้ครอบคลุมตัวชี้วัด
2. การนำเสนอโครงการเห็นควรให้เรียงลำดับตามแผนกลยุทธ์ที่วางไว้โดยมีแผนหลักและตามด้วยแผนรองย่อยหรือโครงการที่ดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์สะดวกต่อการติดตามกระบวนการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบ

องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลักของหน่วยงาน

จุดแข็ง

สำนักกิจการศึกษามีการจัดทำแผนโครงการกิจกรรมด้านต่าง ๆ จำนวนมากและมีการปฏิบัติตามแผนโครงการที่ชัดเจน มีบุคลากรที่มีความรู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์เฉพาะด้านสามารถถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในสำนักฯ ได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้ยังมีเครือข่ายและผู้ให้การสนับสนุนเพื่อดำเนินงานร่วมกับองค์กรภายนอก

ข้อเสนอแนะ

สำนักกิจการศึกษาควรประสานงานกับคณะต่าง ๆ และคณาจารย์ในการจัดกิจกรรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งกิจกรรมต่างๆ มีความสำคัญต่อมหาวิทยาลัยเพื่อประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาเข้าร่วม



กิจกรรมเพิ่มมากขึ้น และควรสนับสนุนให้นักศึกษา/บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

จุดแข็ง

สำนักกิจการนักศึกษา มีตารางวันเวลาและปฏิทินการดำเนินงานโครงการแต่ละกิจกรรมเพื่อการพัฒนา นักศึกษาประชาสัมพันธ์ที่ชัดเจน เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เข้าร่วมแสดงความคิดเห็นและเสนอแนะทางการจัดโครงการกิจกรรมที่หลากหลายทำงานร่วมกันเป็นทีม มีการแบ่งปันการเรียนรู้เพื่อให้นักศึกษามีจิตสำนึกที่ดีนำไปประยุกต์และพัฒนาตนเองได้

ข้อเสนอแนะ

สำนักกิจการศึกษาคควรประสานงานขอความร่วมมือไปยังคณะฯ ต่าง ๆ เพื่อให้นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมกับสำนักฯ โดยการรณรงค์กิจกรรมให้นักศึกษาสนใจที่จะเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนควรสร้างจิตสำนึกให้นักศึกษาเห็นความสำคัญของการจัดกิจกรรมและเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มมากขึ้น

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

จุดแข็ง

ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม สำนักการนักศึกษา ดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรม และมีแผนทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน ตลอดจนเผยแพร่กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมโดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานและนักศึกษา มีเครือข่ายด้านศิลปวัฒนธรรมระหว่างสถาบันเพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้นำมาปรับใช้กับหน่วยงาน และได้รับการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนจากกระทรวงอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมในการดำเนินกิจกรรม

ข้อเสนอแนะ

สำนักกิจการศึกษาคควรประสานงานกับภาควิชาศึกษาทั่วไปเพื่อบูรณาการรายวิชาด้านความรู้ศิลปวัฒนธรรมประวัติศาสตร์ให้นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้ในวิชาต่างๆ

ควรจัดกิจกรรมโครงการที่มีการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่มีความเป็นอาเซียนหรือระดับชาติให้มากขึ้นเนื่องจากมีนักศึกษาที่มาเรียนหลากหลายประเทศรวมทั้งมีหลักสูตรที่เป็นนานาชาติ



องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

จุดแข็ง

สำนักกิจการนักศึกษา มีการพัฒนาด้านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อองค์กรการเรียนรู้และมีการวางแผนควบคุมดูแล กำหนดแนวทางและสร้างระบบในการบริหารและวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง ดำเนินงานตามกรอบแนวทางตามแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อให้โครงการกิจกรรมต่าง ๆ บรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความเสี่ยงน้อยที่สุด

ข้อเสนอแนะ

ควรจัดลำดับปัจจัยที่มีต่อความเสี่ยงในการบริหารสำนักฯ โดยระบุแผนบริหารความเสี่ยงระดับมาก ปานกลาง และต่ำ พร้อมแนวทางป้องกันความเสี่ยงให้ชัดเจนเป็นรูปธรรม

ภาคผนวก

- ตารางการตรวจเยี่ยม

คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักกิจการนักศึกษา ในอังคารที่ 18 มิถุนายน 2567 เวลา 09.30-12.00 น.



ตาราง ส.1 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		บรรลุเป้าหมาย	คะแนนประเมิน
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์		
		ตัวหาร			
ตัวบ่งชี้ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	6		6	✓	5.00
ตัวบ่งชี้ 2.1 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อหน่วยงาน	4.21		4.27	✓	4.27
ตัวบ่งชี้ 2.10 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานด้านจิตอาสาของนักศึกษา	5		5	✓	5.00
ตัวบ่งชี้ 2.18 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมของประเทศสมาชิกอาเซียนและประเทศจีนในสถาบัน	5		5	✓	5.00
ตัวบ่งชี้ 2.23 การส่งรายงานการประเมินตนเอง	5		5	✓	5.00
ตัวบ่งชี้ 3.1 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี	6		6	✓	5.00
ตัวบ่งชี้ 3.2 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี	6		6	✓	5.00
ตัวบ่งชี้ 6.1 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมไทย	5		5	✓	4.00
ตัวบ่งชี้ 6.2 ผลลัพธ์ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	5		5	✓	5.00
ตัวบ่งชี้ 7.1 การพัฒนาสถาบันสู่องค์กรการเรียนรู้	5		5	✓	5.00
ตัวบ่งชี้ 7.2 ระบบบริหารความเสี่ยง	5		5	✓	5.00

ตาราง ส 2. ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน	หมายเหตุ
	I	P	O	เฉลี่ย		
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ		5.00		5.00	ระดับดีมาก	
2. ภารกิจหลักของหน่วยงาน		5.00	4.27	4.82	ระดับดีมาก	
3. ด้านการผลิตบัณฑิต		5.00		5.00	ระดับดีมาก	
6. การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม		4.50		4.50	ระดับดี	
7. การบริหารจัดการ		5.00		5.00	ระดับดีมาก	
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบ		4.90	4.27	4.84	ระดับดีมาก	

ผลการประเมิน

0.00 - 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน

1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง

2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้

3.51 - 4.50 การดำเนินงานระดับดี

4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก

ลงนาม  ประธานกรรมการ
(ผศ.จินดา จอกแก้ว)

ลงนาม  กรรมการ
(อาจารย์ไพศาล อรุณโซคนำลาภ)

ลงนาม  กรรมการและเลขานุการ
(นางวรรณุช รัตนศักดิ์ศรี)

