

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ



รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ ปีการศึกษา 2566
วิทยาลัยนานาชาติภาษาและวัฒนธรรมจีน มหาวิทยาลัยเกริก

บทสรุปผู้บริหารโดยคณะกรรมการประเมิน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ วิทยาลัยนานาชาติภาษาและวัฒนธรรมจีน ดำเนินการเปิดการเรียนการสอนครั้งแรกในปีการศึกษา 2562 โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งสิ้น 5 คน และมีจำนวนนักศึกษารวมทั้งสิ้น 79 คน

สำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรในวันที่ 1 กรกฎาคม 2567 โดยทางหลักสูตรฯ รับการประเมินจำนวน 6 องค์กรประกอบ ซึ่งจากการประเมินทั้ง 6 องค์กรประกอบ จำนวน 7 ตัวบ่งชี้ มีผลการประเมินในองค์กรประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน และผลการประเมินองค์กรประกอบในองค์กรประกอบที่ 2 – 6 เท่ากับ 3.87 คะแนน อยู่ในระดับดี และมีผลประเมินรายองค์กรประกอบ ดังแสดงในตาราง

สรุปผลการประเมินตามองค์กรประกอบ

องค์กรประกอบ	คะแนน การประเมินเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		0.01– 2.00 น้อย 2.01 – 3.00 ปานกลาง 3.01 – 4.00 ดี 4.01 – 5.00 ดีมาก	
องค์กรประกอบที่ 1	ผ่าน		
องค์กรประกอบที่ 2	4.52	ระดับคุณภาพดีมาก	
องค์กรประกอบที่ 3	3.67	ระดับคุณภาพดี	
องค์กรประกอบที่ 4	3.44	ระดับคุณภาพดี	
องค์กรประกอบที่ 5	4.00	ระดับคุณภาพดี	
องค์กรประกอบที่ 6	4.00	ระดับคุณภาพดี	
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ ของทุกองค์กรประกอบ	3.87	ระดับคุณภาพดี	

รายนามคณะผู้ประเมินคุณภาพภายใน (ดูตามประกาศ)

1) อาจารย์ ดร.จิรายุ อัครวิบูลย์กิจ	ประธานกรรมการ
2) อาจารย์ ดร.ณัฐพงษ์ แต้มแก้ว	กรรมการ
3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์จินดา จอกแก้ว	กรรมการ
4) อาจารย์ธันธัส ภิรมย์	เลขานุการ
5) นางสาวธิดารัตน์ ไชยชนะ	ผู้ช่วยเลขานุการ

วัน / เดือน / ปีที่ประเมิน

1 กรกฎาคม 2567

บทนำ

1. ประวัติความเป็นมาของหลักสูตร

การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นของสังคมโลก หรือโลกาภิวัตน์ (globalization) ทำให้ประชาคมโลก มีการแลกเปลี่ยนข้ามวัฒนธรรมมากขึ้น ในยุคที่การติดต่อสื่อสารเชื่อมโยงเครือข่ายทั่วโลกการหลอมรวมวัฒนธรรม จึงเกิดขึ้นได้ง่าย เกิดการเคลื่อนย้ายประชากรเสมือนเป็นประเทศเดียวกัน นำมาซึ่งการประกอบอาชีพการแลกเปลี่ยนทางภาษาและเทคโนโลยี ดังนั้นบัณฑิตจึงต้องมีความเข้าใจในเรื่องความแตกต่างทางด้าน วัฒนธรรม ความเชื่อ ค่านิยม วิถีชีวิต เพื่อสามารถนำความรู้ไปปรับใช้กับการดำเนินธุรกิจหรือเป็นหุ้นส่วน ธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นในการเปิดหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรภาษาจีนธุรกิจ) ครั้งนี้ มุ่งเน้นให้หลักสูตรมีความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน สอดคล้องการพัฒนาเศรษฐกิจสังคม รวมถึง ส่งเสริมวัฒนธรรม ที่มุ่งเน้นให้บุคคลตระหนักถึงความสำคัญของคุณธรรม จริยธรรม การเสียสละ ในการ ประกอบวิชาชีพด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความเข้าใจ สนใจและพัฒนาตนเองเสมอ มีทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบต่อสังคม สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กร มี ทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นในปัจจุบันสามารถเลือกรูปแบบการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการ ทำนุบำรุงศาสนาอันเป็นปัจจัยสำคัญในการผลิตบัณฑิตให้ตรงกับเป้าหมายของการพัฒนาประเทศอย่างแท้จริง

1) รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	:	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Arts Program in Business Chinese

2) ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม :	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีนธุรกิจ)
	ชื่อย่อ :	ศศ.บ. (ภาษาจีนธุรกิจ)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Arts (Business Chinese)
ชื่อย่อ : B.A. (Business Chinese)

3) ปรัชญา

แนวทางการจัดการศึกษาของหลักสูตรสาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจนี้ ใช้ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยเกริกว่า “ความรู้ทำให้องอาจ” ที่สืบสานเจตนารมณ์ของ ดร.เกริก มังคละพฤกษ์ ผู้ก่อตั้งสถาบันและผลิตบัณฑิต ให้มีความรู้ความสามารถทางภาษาจีนธุรกิจและประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพ

4) ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

พันธกิจของมหาวิทยาลัยเกริกคือการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในศาสตร์ของตน โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและเป็นที่ต้องการของสังคมมีอัตลักษณ์ งามอย่างด้วยความรู้ คู่คุณธรรม ส่งเสริมการวิจัย บริการทางวิชาการแก่สังคมและท้องถิ่น ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ถึงพร้อมด้วยคุณธรรม จริยธรรม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและมีจิตอาสา

มหาวิทยาลัยเกริก ได้ตระหนักถึงพันธกิจในการผลิตบัณฑิต ที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม จึงได้พัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ

5) ความสำคัญ

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและความสามารถตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานสากล
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความพร้อมสามารถตอบสนองการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
3. ส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบัน หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานภาคเอกชนในการศึกษา การบริการวิชาการและงานวิจัย

6) วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีทักษะความรู้ ความสามารถในการใช้ภาษาจีนธุรกิจในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนและแปล
2. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างบูรณาการ
3. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของภาษาจีนเชิงธุรกิจและการใช้ภาษาจีนอย่างถูกต้อง

4. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถในการประยุกต์ใช้ภาษาจีนในการประกอบอาชีพต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการปีที่ผ่านมา	ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
1. ควรมีการวางแผนและดำเนินการในการเพิ่มจำนวนอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	-หลักสูตรฯ มีการให้อาจารย์ทำ IDP เพื่อกำหนดแผนในการขอตำแหน่งทางวิชาการ -มีการจัดอบรมวิธีการขอตำแหน่งทางวิชาการให้กับอาจารย์
2. ควรมีการวางแผนและดำเนินการในการพัฒนาอาจารย์ให้มีผลงานทางวิชาการเพิ่มมากขึ้นตามสัดส่วนทั้งในเชิงคุณภาพและปริมาณ	-หลักสูตรฯ มีการสนับสนุนให้อาจารย์ขอทุนวิจัย และสนับสนุนให้อาจารย์เตรียมผลงานวิชาการ พร้อมส่งเสริมให้ติดตามข้อมูลข่าวสารการนำเสนอ และสนับสนุนให้ตีพิมพ์ผลงานในเวทีระดับนานาชาติ -มีการจัดอบรมวิธีการขอตำแหน่งทางวิชาการให้กับอาจารย์
3. ควรมีการจัดโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างทักษะในศตวรรษที่ 21 ให้กับผู้เรียน	หลักสูตรมีการจัดทำแผนพัฒนานักศึกษา และจัดโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างทักษะในศตวรรษที่ 21 ให้กับผู้เรียน
4. ผู้สอนควรมีการตัดเกรดตามกราฟมาตรฐาน (Standard Curve) โดยมีการกระจายเกรดที่เป็นไปตามมาตรฐานการวัดผลการศึกษา	หลักสูตรมีการควบคุมมาตรฐานการตัดเกรดผ่านคณะกรรมการพิจารณาข้อสอบและเกรด โดยเน้นย้ำถึงการกระจายเกรดที่เป็นไปตามมาตรฐานการวัดผลการศึกษา
5. ควรมีกระบวนการทวนสอบที่ชัดเจนเป็นรูปธรรมเพื่อประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	หลักสูตรมีกระบวนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผ่านคณะกรรมการพิจารณาข้อสอบและเกรดทุกรายวิชาทุกภาคการศึกษา

วิธีประเมิน

1. การวางแผนและการประเมิน

1.1 ก่อนการประเมิน

- คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในประชุมร่วมกัน เพื่อวางแผนการประเมิน และแจ้งกำหนดการให้หลักสูตรฯ ทราบ

- ศึกษารายงานการประเมินคุณภาพภายในของหลักสูตร และตรวจสอบความถูกต้องของการรายงานข้อมูลตามเกณฑ์การประเมิน

- กำหนดการประเมินคุณภาพภายในรายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน

1.2 ระหว่างการประเมิน

- ดำเนินการประเมินตามกำหนดการ

- ตรวจสอบหลักฐานตามผลการดำเนินงานที่แสดงในรายงานการประเมินคุณภาพภายใน

- คณะกรรมการฯ ร่วมกันสรุปผลการตรวจประเมิน และพิจารณายืนยันผลคะแนนตามข้อมูลที่ตรวจ

1.3 หลังการประเมิน

- นำเสนอสรุปผลการประเมินด้วยวาจาให้ผู้บริหารหลักสูตร คณาจารย์ และผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เปิดโอกาสให้หลักสูตรได้ชี้แจงทำความเข้าใจร่วมกัน เป็นอันสิ้นสุดกระบวนการตรวจประเมิน

- คณะกรรมการผู้ประเมินได้มีการประชุมทบทวนร่างรายงานผลการประเมิน และประสานกับผู้รับผิดชอบงาน ประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้ตรวจสอบยืนยันความถูกต้องหรือหักล้าง หลังจากนั้น คณะกรรมการผู้ประเมินทำการปรับปรุงแก้ไข และจัดทำเอกสารเสนอผลการประเมินเป็นลายลักษณ์อักษร เสนอไปยังหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ วิทยาลัยนานาชาติภาษาและวัฒนธรรมจีน มหาวิทยาลัยเกริก เพื่อดำเนินการต่อไป

2. วิธีการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูล

2.1 ข้อมูลส่วนที่เป็นรายงานการประเมินตนเองการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในเอกสารรายงานการประเมินตนเองตรวจสอบโดยศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมจากต้นฉบับ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้องและศึกษาสังเกตสถานการณ์จริง

2.2 ข้อมูลส่วนที่เป็นผลการประเมินของคณะกรรมการการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่เป็นผลการประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบโดยการ (1) ตรวจสอบกับคำอธิบายของคู่มือการประกันคุณภาพ (2) การนำเสนอผลต่อที่ประชุมและคณะกรรมการ (3) การเสนอผลการประเมินด้วยวาจาต่อที่ประชุมของบุคลากรของหน่วย รับตรวจเพื่อการให้ยืนยันความถูกต้องของข้อมูล

ทั้งนี้เกณฑ์การตัดสินผล เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ข้อเสนอแนะการประเมินคุณภาพตามตัวบ่งชี้

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ
1.1 การบริหารจัดการหลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสกอ	ทบทวนผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นปัจจุบันและไม่เกิน 5 ปี

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ
2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	-
2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	-

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ
3.1 การรับนักศึกษา	-
3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	-
3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	หลักสูตรควรมีการเพิ่มช่องทางในการร้องเรียนให้หลายช่องทางเพื่อให้สามารถแก้ปัญหานักศึกษาได้อย่างตรงจุด

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ
4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์	จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่ประกอบไปด้วย การศึกษาต่อ การทำผลงานทางวิชาการ และ ภาระงาน พร้อมประเมินกระบวนการบริหารและพัฒนาอาจารย์
4.2 คุณภาพอาจารย์	จัดทำแผนขอตำแหน่งทางวิชาการ และสนับสนุนให้อาจารย์ ทำผลงานทางวิชาการและตีพิมพ์เผยแพร่ในฐาน TCI/Scopus
4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์	-

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ
5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร	จัดทำแผนปรับปรุงหลักสูตร/เนื้อหารายวิชา
5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการเรียนการสอน	บูรณาการด้านต่างๆ กับรายวิชาแล้วส่งผลอย่างไรกับผู้เรียน
5.3 การประเมินผู้เรียน	-
5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	-

องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ
6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน	จัดทำแบบสำรวจความต้องการของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน

รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาในภาพรวมระดับหลักสูตร

จุดเด่น

- หลักสูตรมีการนำข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาเป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตร
- มีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรหลายด้านเพื่อพัฒนานักศึกษา

แนวทางเสริมจุดเด่น

- จัดทำปฏิทินการปรับปรุงหลักสูตร และมีการกำกับ ติดตามการดำเนินงานที่ชัดเจน

จุดที่ควรพัฒนา

- จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ และประเมินแผนพัฒนาอาจารย์
- สนับสนุนอาจารย์ให้ผลิตผลงานทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น และจัดทำแผนการขอตำแหน่งทางวิชาการ

แนวทางการปรับปรุง

- จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์และสนับสนุนให้อาจารย์ผลิตผลงานทางวิชาการ เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ เพื่อเข้าสู่กระบวนการขอตำแหน่งทางวิชาการ

ผลการประเมินตามตัวบ่งชี้

ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

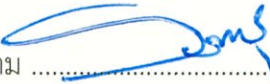
ตัวบ่งชี้คุณภาพ	ตัวตั้ง	ผลลัพธ์	คะแนนประเมิน	หมายเหตุ (ใส่เหตุผลที่ได้ 4-5คะแนน)
	ตัวหาร			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร		6	ผ่าน	
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	เป็นไปตามเกณฑ์		ผ่าน	
2. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	เป็นไปตามเกณฑ์		ผ่าน	
3. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	เป็นไปตามเกณฑ์		ผ่าน	
4. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์ประจำ	เป็นไปตามเกณฑ์		ผ่าน	
5. คุณสมบัติของ อาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์พิเศษ (ถ้ามี)	เป็นไปตามเกณฑ์		ผ่าน	
6. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนดต้องไม่เกิน 5 ปี	เป็นไปตามเกณฑ์		ผ่าน	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ		4.04	4.04	
จำนวนบัณฑิตทั้งหมด (คน)	24			
จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต (คน)	24			
จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 (คน)	16			
ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิต				
ตัวบ่งชี้ 2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือ	18	100%	5	

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	ตัวตั้ง	ผลลัพธ์	คะแนน ประเมิน	หมายเหตุ (ใส่เหตุผลที่ได้ 4-5คะแนน)
	ตัวหาร			
ประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	18			
จำนวนบัณฑิตทั้งหมด (คน)	24			
จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำ (คน) ¹	24			
จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำ ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 (คน) ¹	3			
- จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ) (คน) ²	3			
-- ตรงสาขาที่เรียน	14			
-- ไม่ตรงสาขาที่เรียน	2			
- จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ (คน) ³	1			
- จำนวนบัณฑิตที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา (คน) ⁴	3			
- จำนวนบัณฑิตที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว (คน) ⁵	0			
- จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา(คน) ⁶	3			
- จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท (คน) ⁷	0			
- จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร (คน) ⁸	0			
ตัวบ่งชี้ 3.1 การรับนักศึกษา		4	4.00	
ตัวบ่งชี้ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา		4	4.00	-
ตัวบ่งชี้ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา		3	3.00	-
ตัวบ่งชี้ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์		4	4.00	
ตัวบ่งชี้ 4.2 คุณภาพอาจารย์ (ระดับปริญญาตรี)			3.00	-
4.2.1 ร้อยละอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก	2	40.00%	5.00	
	5			
4.2.2 ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	0	0.00%	0.00	
	5			
4.2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์	1.00	20.00%	5.00	
	5			
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (.20)		0		

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	ตัวตั้ง	ผลลัพธ์	คะแนน ประเมิน	หมายเหตุ (ใส่เหตุผลที่ได้ 4-5คะแนน)
	ตัวหาร			
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือใน วารสารวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศของ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบัน อนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (.40)		0.8		
- ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร (.40)		0		
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 (.60)		0		
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตาม ประกาศของ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการ เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภา สถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออก ประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI (กลุ่มที่ 1) (80)		0		
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับ นานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการ อุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 (1.00)	1	1.0		
- ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร (1.00)		0		
- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์ การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว (1.00)		0		
- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ ดำเนินการ (1.00)		0		
- ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการ จดทะเบียน (1.00)		0		
- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่าน เกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว (1.00)		0		

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	ตัวตั้ง	ผลลัพธ์	คะแนน ประเมิน	หมายเหตุ (ใส่เหตุผลที่ได้ 4-5คะแนน)
	ตัวหาร			
- ดำรงหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ (1.00)		0		
ตัวบ่งชี้ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์		3	3.00	
ตัวบ่งชี้ 5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร		3	3.00	-
ตัวบ่งชี้ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน		4	4.00	-
ตัวบ่งชี้ 5.3 การประเมินผู้เรียน		4	4.00	
ตัวบ่งชี้ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	11	100.00%	5.00	
	11			
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	ผ่าน	1		
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	ผ่าน	1		
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	ผ่าน	1		
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	ผ่าน	1		
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	ผ่าน	1		
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	ผ่าน	1		
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	ผ่าน	1		

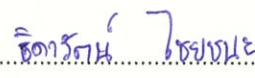
ตัวบ่งชี้คุณภาพ	ตัวตั้ง	ผลลัพธ์	คะแนน ประเมิน	หมายเหตุ (ใส่เหตุผลที่ได้ 4-5คะแนน)
	ตัวหาร			
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือ คำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	ผ่าน	1		
9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทาง วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	ผ่าน	1		
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับ การพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อ ปี	ไม่เลือก	-		
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มี ต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	ผ่าน	1		
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	ผ่าน	1		
ตัวบ่งชี้ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้		4	4.00	

ลงนาม  ประธานกรรมการ
(อาจารย์ ดร.จิรายุ อัครวิบูลย์กิจ)

ลงนาม  กรรมการ
(อาจารย์ ดร.ณัฐพงษ์ แด้มแก้ว)

ลงนาม  กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จินดา จอกแก้ว)

ลงนาม  เลขานุการ
(อาจารย์ธณัฏฐ์ ภิรมย์)

ลงนาม  ผู้ช่วยเลขานุการ
(นางสาวธิดารัตน์ ไชยชนะ)