

នគរបាល  
សាស្ត្រ



รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร  
หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบิน  
ปีการศึกษา 2566

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกริก

**บทสรุปผู้บริหาร**

รายงานการประเมินตนเอง หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบิน คณะบริหารธุรกิจมหาวิทยาลัยเกริก สำหรับผลงานรอบปีการศึกษา 2566 (ผลงานระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2566 – 31 พฤษภาคม 2567) จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลการประเมินตนเอง ในการดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบิน ตามเกณฑ์ การประเมินของ อว. องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน และนำเสนอต่อกomitees คณะกรรมการตรวจสอบประเมินการประกันคุณภาพที่ มหาวิทยาลัยเกริกแต่งตั้ง นำเสนอรายงานต่อกomitees คณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ซึ่งเป็นหน่วยงานที่กำกับมหาวิทยาลัยเกริกและเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพสู่สาธารณะ สาระสำคัญของรายงานการ ประเมินตนเอง ระดับหลักสูตรมหาวิทยาลัยเกริก ปีการศึกษา 2566

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบิน มีความคาดหวังว่า รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยเกริก ปีการศึกษา 2566 ฉบับนี้ จะเป็นเอกสาร สำคัญที่แสดงถึงการมีคุณภาพตามมาตรฐานในการจัดการศึกษา อันจะนำไปสู่การสร้างความเชื่อมั่น และความมั่นใจในมาตรฐาน และคุณภาพของมหาบัณฑิต ของมหาวิทยาลัยเกริก

## รายงานคณะกรรมการคุณภาพภายใน

1. รองศาสตราจารย์ ดร. วัลลภ รัชต์ตระนันท์	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ ดร.สมีร อีซอ	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.ณัฐพงษ์ แต้มแก้ว	กรรมการ
4. อาจารย์อัมพล บำรุงลักษณ์	เลขานุการ
5. นางสาว พัชรา สังคิริ	ผู้ช่วยเลขานุการ

วัน/เดือน/ปีที่ประเมิน 17 กรกฎาคม 2567

### บทนำ

#### ประวัติความเป็นมาของหลักสูตร

ในปี พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยเกริก ได้เปิดดำเนินการสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบิน ซึ่งผ่านการรับทราบจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (อว.) เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564 โดยเริ่มใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2564 มีคณะกรรมการที่ให้ความเห็นชอบตามลำดับ ดังนี้

- หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 เริ่มเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564
- คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบิน ใน การประชุมครั้งที่ 1/2563 วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2563
- คณะกรรมการวิชาการประจำมหาวิทยาลัยเกริกอนุมติ/เห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 6/2563 วันที่ 9 พฤศจิกายน 2563
- ສภามหาวิทยาลัยเกริกอนุมติ/เห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 4/2563 วันที่ 23 พฤศจิกายน 2563

#### ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตรโดยย่อ

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบิน ได้ตระหนักรถึงการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมในปัจจุบันที่มีลักษณะเป็นสังคมยุคโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอย่างไม่หยุดนิ่ง ส่วนหนึ่งเกิดจากความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทำให้การแลกเปลี่ยนข้อมูลทั่วสารและการเผยแพร่วัฒนธรรมที่หลากหลายจากทั่วทุกมุมโลกสามารถทำได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว อาทิ ความต้องการบริโภคสินค้าและบริการที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมที่หลากหลาย ความตื่นตัวในเรื่องการสร้างเสริมสุขภาพ และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ซึ่งนับเป็นโอกาสในการพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นไทยและการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าและบริการที่เกี่ยวข้อง

การเปิดดำเนินการหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบิน ได้ดำเนินถึงสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจการพัฒนาทางสังคม เทคโนโลยีและวัฒนธรรมที่สะท้อนถึงความต้องการผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการอย่างมืออาชีพที่มีความเข้าใจแนวทางการเปลี่ยนแปลง ที่จะมีส่วนช่วยให้แน่และขับเคลื่อนได้อย่างสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพสังคมและวัฒนธรรมอันจะนำไปสู่ความเข้มแข็งของประเทศไทยอย่างยั่งยืนต่อไป

## 2. ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา

### จุดเด่น

- คุณภาพบัณฑิตที่สูงตามกรอบมาตรฐาน
- ระบบการบริหารและพัฒนาอาจารย์ที่ดี
- การบริหารหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพ

### แนวทางเสริมจุดเด่น

- ครรภ์มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเพิ่มเพื่อรองรับนักศึกษาในอนาคต
- เสริมศักยภาพอาจารย์ผู้สอนให้มีทักษะความรู้ที่ทันสมัย
- หาช่องทางทำความร่วมมือทางวิชาการกับหลักสูตรที่คล้ายคลึงกันในต่างประเทศเพื่อสามารถแลกเปลี่ยนนักศึกษา และอาจารย์ระหว่างกัน เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ที่แตกต่าง

### จุดที่ควรที่พัฒนา

- การพัฒนาอาจารย์และการสนับสนุนทุนวิจัยยังไม่เพียงพอ

### แนวทางการปรับปรุง

- สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้บางส่วนยังต้องปรับปรุง

### 3. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร

#### องค์ประกอบที่ 1: การกำกับมาตรฐาน

1. ปรับปรุงเอกสารมาตรฐาน: ตรวจสอบและปรับปรุงเอกสาร มคอ.3, มคอ.4, มคอ.5, มคอ.6 และ มคอ.7 ให้ทันสมัยและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมการบิน
2. การอบรมมาตรฐาน: จัดอบรมให้กับอาจารย์และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับมาตรฐาน และกระบวนการประเมินคุณภาพ

#### องค์ประกอบที่ 2: บัญชีติดตาม

1. เสริมสร้างทักษะวิจัย: ส่งเสริมการทำวิจัยในหัวข้อที่ทันสมัยและมีความสำคัญต่อ อุตสาหกรรมการบิน รวมถึงการเผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการ
2. การติดตามผลการสำเร็จการศึกษา: ติดตามและวิเคราะห์เส้นทางอาชีพของบัณฑิตหลัง สำเร็จการศึกษา เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงหลักสูตร

#### องค์ประกอบที่ 3: นักศึกษา

1. การแนะนำอาชีพ: จัดโครงการแนะนำอาชีพและการเตรียมความพร้อมก่อนการฝึกงาน เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสฝึกประสบการณ์จริงในสายงานที่ตนสนใจ
2. กิจกรรมเสริมทักษะ: เพิ่มกิจกรรมเสริมทักษะที่เกี่ยวข้องกับการบิน เช่น การฝึกปฏิบัติใน ห้องปฏิบัติการ การศึกษาดูงานในอุตสาหกรรมการบิน

#### องค์ประกอบที่ 4: อาจารย์

1. พัฒนาความเชี่ยวชาญอาจารย์: ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมอบรมสัมมนาในด้านการบินและการจัดการ รวมถึงสนับสนุนการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
2. ส่งเสริมการวิจัย: เพิ่มงบประมาณและโอกาสในการทำวิจัยสำหรับอาจารย์ และส่งเสริม การเผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการนานาชาติ

#### องค์ประกอบที่ 5: หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

1. ปรับปรุงเนื้อหาวิชา: ปรับปรุงและอัปเดตเนื้อหาวิชาให้ทันสมัยและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมการบิน
2. การประเมินผล: พัฒนารูปแบบการประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลายและมีประสิทธิภาพ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจและทักษะของนักศึกษา

## องค์ประกอบที่ 6: ติ่งสนับสนุนการเรียนรู้

1. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน: ปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และสิ่งอำนวยความสะดวก ต่างๆ ให้ทันสมัยและเหมาะสมกับการเรียนการสอน
2. การเข้าถึงทรัพยากรการเรียนรู้: เพิ่มจำนวนและประเภทของทรัพยากรการเรียนรู้ เช่น หนังสือ วารสาร ฐานข้อมูลออนไลน์ เพื่อสนับสนุนการศึกษาและการวิจัย

### ข้อเสนอแนะทั่วไป

1. สร้างเครือข่ายกับอุตสาหกรรม: สร้างความร่วมมือกับบริษัทสายการบินและองค์กรในอุตสาหกรรมการบินเพื่อเพิ่มโอกาสในการฝึกงานและงานวิจัยร่วมกัน
2. การมีส่วนร่วมของนักศึกษา: สนับสนุนการมีส่วนร่วมของนักศึกษาในการพัฒนาหลักสูตร และกิจกรรมต่างๆ ผ่านการสร้างสถานนักศึกษาหรือคณะกรรมการนักศึกษา

### ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	ตัวตั้ง	ผลลัพธ์	คะแนนประเมิน	หมายเหตุ (ใส่เหตุผลที่ได้ 4-5 คะแนน)
	ตัวหาร			
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร</b>		12	ผ่าน	
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		เป็นไปตามเกณฑ์	ผ่าน	
2. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		เป็นไปตามเกณฑ์	ผ่าน	
3. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร		เป็นไปตามเกณฑ์	ผ่าน	
4. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์ประจำ		เป็นไปตามเกณฑ์	ผ่าน	
5. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์พิเศษ (ถ้ามี)		เป็นไปตามเกณฑ์	ผ่าน	
6. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ		เป็นไปตามเกณฑ์	ผ่าน	
7. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)		เป็นไปตามเกณฑ์	ผ่าน	
8. อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์		เป็นไปตามเกณฑ์	ผ่าน	
9. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์		เป็นไปตามเกณฑ์	ผ่าน	
10. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา		เป็นไปตามเกณฑ์	ผ่าน	
11. ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา		เป็นไปตามเกณฑ์	ผ่าน	
12. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ 5 ปี		เป็นไปตามเกณฑ์	ผ่าน	

ด้วยมีชี้ที่ 2.1 คุณภาพบันทึกตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	4.12	4.12	ให้ได้สัดส่วนที่ได้ 4-5 คะแนน ห้ามข้อความนี้
จำนวนบันทึกทั้งหมด (คน)	5		
จำนวนบันทึกที่รับการประเมินจากผู้ใช้บันทึก (คน)	5		
จำนวนบันทึกที่รับการประเมินจากผู้ใช้บันทึก ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 (คน)	5		
ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบันทึก	4.12		
ด้วยมีชี้ที่ 2.2 ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	1.50 5	30.00%	3.75
- บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในลักษณะได้ลักษณะหนึ่ง (.10)	5	0.5	
- บทความฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (.20)	5	1	
- บทความฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือ ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ กพอ. หรือระเบียนคณฑ์กรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณา วารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันน่าเสนอสภาพสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (.40)	0	0	
- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร (.40)	0	0	
- บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 (.60)	0	0	
- บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียนคณฑ์กรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณา วารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันน่าเสนอสภาพสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ(ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1 (.80)	0	0	
- บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียนคณฑ์กรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณา วารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 (1.00)	0	0	
- ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร (1.00)	0	0	
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด	5		

ตัวบ่งชี้ 3.1 การรับนักศึกษา	3	3.00	-
ตัวบ่งชี้ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	3	3.00	-
ตัวบ่งชี้ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	3	3.00	-
ตัวบ่งชี้ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์	3	3.00	-
ตัวบ่งชี้ 4.2 คุณภาพอาจารย์ (ระดับปริญญาโท)		3.33	-
4.2.1 ร้อยละอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก	4 4	100.00% 0.00%	5.00 0.00
4.2.2 ร้อยละอาจารย์ที่มีต่าแหน่งทางวิชาการ	0 4	0.00%	0.00
4.2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์	3.40 4	85.00%	5.00
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (.20)	17	3.4	
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศของ ก.พ.อ. หรือระเบียนคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาward สารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันน่าเสนอสภาพานฉบับอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (.40)	0	0	
- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร (.40)	0	0	
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 (.60)	0	0	
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศของ ก.พ.อ. หรือระเบียนคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาward สารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันน่าเสนอสภาพานฉบับอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI (กลุ่มที่ 1) (.80)	0	0	

- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียนคณฑ์กรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาหารายงานทางวิชาการส่าหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 (1.00)	0	0		
- ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร (1.00)	0	0		
- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตัวแห่งทางวิชาการแล้ว (1.00)	0	0		
- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ (1.00)	0	0		
- ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน (1.00)	0	0		
- ต่างประเทศหรือนั้งสื่อหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตัวแห่งทางวิชาการแล้ว (1.00)	0	0		
- ต่างประเทศหรือนั้งสื่อหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตัวแห่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตัวแห่งทางวิชาการ (1.00)	0	0		
<b>ตัวบ่งชี้ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์</b>		3	3.00	-
<b>ตัวบ่งชี้ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร</b>		3	3.00	-
<b>ตัวบ่งชี้ 5.2 การวางแผนผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน</b>		3	3.00	-
<b>ตัวบ่งชี้ 5.3 การประเมินผู้เรียน</b>		3	3.00	-
<b>ตัวบ่งชี้ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</b>	10 10	100.00%	5.00	ให้ใส่เหตุผลที่ได้ 4-5 คะแนน ทับ ข้อความนี้
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประเมินเพื่อวางแผน ติดตาม และ鞭撻ทวนการดำเนินงานหลักสูตร	ผ่าน	1		
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	ผ่าน	1		
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบถ้วนรายวิชา	ผ่าน	1		
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบถ้วนรายวิชา	ผ่าน	1		
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	ผ่าน	1		

6. มีการทวนสอบผลลัมภ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	ผ่าน	1		
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	ผ่าน	1		
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือค่าแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	ไม่เลือก	-		
9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	ผ่าน	1		
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	ไม่เลือก	-		
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	ผ่าน	1		
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	ผ่าน	1		
<b>ตัวบ่งชี้ 6.1 ส่งสนับสนุนการเรียนรู้</b>		3	3.00	-

**ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร**

องค์ประกอบ	จำนวน ตัว ปัจจุบัน	คะแนนการประเมิน			คะแนน เฉลี่ย	ผลการประเมิน
		I	P	O		
1. การกำกับมาตรฐาน	ผ่าน					หลักสูตรได้มาตรฐาน
2. บัญชีติด	2			3.94	3.94	ระดับคุณภาพดี
3. นักศึกษา	3	3.00			3.00	ระดับคุณภาพปานกลาง
4. อาจารย์	3	3.11			3.11	ระดับคุณภาพดี
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	4	3.00	3.67		3.50	ระดับคุณภาพดี
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	1		3.00		3.00	ระดับคุณภาพปานกลาง
รวม	<b>13</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>2</b>		
ผลการประเมิน		<b>3.05</b>	<b>3.50</b>	<b>3.94</b>	<b>3.32</b>	ระดับคุณภาพดี

**ผลการประเมิน**

0.01 – 2.00 ระดับคุณภาพน้อย

2.01 – 3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง

3.01 – 4.00 ระดับคุณภาพดี

4.01 – 5.00 ระดับคุณภาพดีมาก

ลงนาม ..... ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัลลภ รัก្យนัตราณนท์)

ลงนาม ..... กรรมการ  
(ดร.สมีช อีซօ)

ลงนาม ..... กรรมการ  
(ดร.นัฐพงษ์ แต้มแก้ว)

ลงนาม ..... กรรมการและเลขานุการ  
(อาจารย์ampoline ข่าวลักษย)

ลงนาม ..... ผู้ช่วยเลขานุการ  
(นางสาวพัชรา สังคิริ)