

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการธุรกิจ
และเทคโนโลยีสมัยใหม่



รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร
หลักสูตรการจัดการนวัตกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสมัยใหม่ ปีการศึกษา 2566
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกริก

บทสรุปผู้บริหารโดยคณะกรรมการประเมิน

1. ข้อมูลทั่วไป

หลักสูตรการจัดการนวัตกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกริก

รหัสหลักสูตร 256 4057 4000 129

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. เพื่อสร้างบัณฑิตทางบริหารธุรกิจที่มีความรู้ ความสามารถด้านการจัดการนวัตกรรมการธุรกิจ และเทคโนโลยีสมัยใหม่ รวมทั้ง สามารถปรับตัวให้ก้าวทันโลกยุคดิจิทัลที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
2. เพื่อสร้างบัณฑิตทางบริหารธุรกิจที่มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ และพร้อมที่จะทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา
3. เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม ในการประกอบวิชาชีพ เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อสังคม

2. ผลการประเมินคุณภาพภายในที่ครบวงจรโดยมีการประเมินทั้งปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลผลิต/ผลลัพธ์

1. ผลการประเมินในภาพรวมตามองค์ประกอบคุณภาพ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกริกมีผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2566 ได้มาตรฐานตามมาตรฐานการศึกษา ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และมีระดับคุณภาพอยู่ในระดับคุณภาพดี (3.21) ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพ การศึกษาระดับหลักสูตร 6 องค์ประกอบ 11 ตัวบ่งชี้ โดยองค์ประกอบที่ 1 (ตัวบ่งชี้ที่ 1.1) ผ่านเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตร องค์ประกอบที่ 2 ไม่มีประเมินเนื่องจากไม่มีบัณฑิต องค์ประกอบที่ 3 อยู่ในระดับคุณภาพ ปานกลาง องค์ประกอบที่ 4 อยู่ในระดับคุณภาพดี องค์ประกอบที่ 5 อยู่ในระดับคุณภาพดี องค์ประกอบที่ 6 อยู่ในระดับคุณภาพดี

ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

องค์ประกอบ	จำนวน ตัวบ่งชี้	คะแนนการ ประเมิน			คะแนน เฉลี่ย	ผลการประเมิน
		I	P	O		
1. การกำกับมาตรฐาน		ผ่าน				หลักสูตรได้มาตรฐาน
2. บัณฑิต				ไม่ประเมินเนื่องจากไม่มีบัณฑิต		
3. นักศึกษา	3	3.00			3.00	ระดับคุณภาพปานกลาง
4. อาจารย์	3	3.02			3.02	ระดับคุณภาพดี
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การ ประเมินผู้เรียน	4	3.00	3.67		3.50	ระดับคุณภาพดี
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	1		3.00		3.00	ระดับคุณภาพปานกลาง
รวม	11	7	4			
ผลการประเมิน		3.01	3.50		3.19	ระดับคุณภาพดี

2. จุดเด่น/แนวทางเสริม

2.1 บัณฑิตสาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสมัยใหม่ ลักษณะการเรียนรู้จริงจากประสบการณ์ (Work-based Education)

2.2 หลักสูตรมีความชัดเจน โดยมุ่งเน้นการขยายโอกาสทางการศึกษาให้แก่กลุ่มผู้สนใจ และได้มาตรฐานสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

2.3 หลักสูตรมีการนำระบบและกลไกการจัดทำพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง ภายใต้กรอบมาตรฐานการอุดมศึกษา

2.4 มีการนำเทคโนโลยี อุปกรณ์ เครื่องมือที่ทันสมัยมาใช้ประกอบการเรียนการสอนในทุกห้องเรียน

2.5 มีห้องสมุดที่มีหนังสือ ตำรา วารสารด้านธุรกิจและที่เกี่ยวข้องไว้บริการแก่นักศึกษา

3. จุดที่ควรพัฒนา/แนวทางแก้ไข

3.1 การจัดตั้งห้องปฏิบัติการค้าปลีกภายในมหาวิทยาลัย

3.2 การให้ความสนับสนุนส่งเสริมการนิเทศของอาจารย์ที่ปรึกษา

3.3 การจัดการเรียนการสอนแบบทีมผู้สอน

3.4 พัฒนาขีดความสามารถของนักศึกษาสาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสมัยใหม่ ให้มีความรู้ทางด้านภาษา และคอมพิวเตอร์ มีมาตรฐานในระดับสากล เรียนพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

3.5 พัฒนาการเรียนการสอน โดยสอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรม ซึ่งคุณลักษณะดังกล่าวเป็นที่พึงประสงค์ของผู้ใช้บัณฑิตต่อไป

3.6 นอกจากเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพแล้ว ยังเพิ่มเนื้อหาการเรียนการสอน การวิจัย การบริการ วิชาการแก่สังคมและการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ในทุกรายวิชา เพื่อก่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

3.7 ให้นักศึกษาเกิดกระบวนการเรียนรู้ และได้รับข้อมูลที่ทันสมัยตลอดเวลา ทำให้กระบวนการ เรียนรู้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและทันต่อเหตุการณ์

4. ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ) สอดคล้อง ตามเกณฑ์ของ สกอ.

2. ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การ เปลี่ยนแปลงวิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิ์ผลรายวิชาฯ)

- หลักสูตรมีความทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์ยุคปัจจุบัน
- ควรปรับเพิ่มกิจกรรม หรือ กระบวนการค้นคว้าด้วยตนเองในแต่ละรายวิชา
- รายวิชาฝึกงาน ตามประสบการณ์ให้กับนักศึกษาในหลักสูตร

3. กิจกรรมการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

- ควรสนับสนุนงบประมาณในการศึกษาดูงาน อบรมเกี่ยวกับด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี
- การให้ความสนับสนุนอาจารย์ในการออกไปแนะแนวหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ การให้ความ สนับสนุนอาจารย์ผลิตผลงานวิชาการ และการขอตำแหน่งทางวิชาการ การให้ความสนับสนุนส่งเสริมการนิเทศ ของอาจารย์ที่ปรึกษา การให้สวัสดิการกับอาจารย์อย่างเหมาะสม ทำให้อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ดีขึ้น ดังนี้

3.1. ควรมีการวางแผนรับอาจารย์ประจำหลักสูตรที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ปริญญาเอก และมีตำแหน่งวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือรองศาสตราจารย์ ทั้งในและต่างประเทศที่มีความรู้ ความสามารถทักษะเสริมความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรม

3.2. ควรมีการสนับสนุนให้คณาจารย์ในสาขาวิชามีการพัฒนาตนเอง พร้อมทั้งให้มีตำแหน่งทาง วิชาการที่สูงขึ้น

3.3. หลักสูตรควรจัดทำข้อมูลสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนของสาขาวิชา

รายนามคณะผู้ประเมินคุณภาพภายใน

- | | |
|--|------------------|
| 1) รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินา มุสิกานนท์ | ประธานกรรมการ |
| 2) อาจารย์สุกัญดา มั่นทะนา | กรรมการ |
| 3) อาจารย์ ดร.ณัฐพงษ์ แต้มแก้ว | กรรมการ |
| 4) อาจารย์ศศิวัฒน์ ตันติบุญยานนท์ | เลขานุการ |
| 5) อาจารย์อนุสรณ์ มุฮัมหมัด | ผู้ช่วยเลขานุการ |

วัน / เดือน / ปีที่ประเมิน

12 กรกฎาคม 2567

บทนำ

1. ประวัติความเป็นมาของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ ได้รับการอนุมัติจากกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้เปิดหลักสูตรการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตเป็นหลักสูตรภาษาไทย หลักสูตร 4 ปี ภาคปกติ โดยจัดการเรียนการสอนในรูปแบบทวิภาคี ซึ่งเป็นการเรียนการสอนโดยความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยเกริก กับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) โดยเน้นรูปแบบการเรียนทฤษฎีควบคู่กับการเรียนปฏิบัติ หรือฝึกงานกับสาขาวิชาที่เรียนจริง (Work-based Education) และสถานที่ฝึกงานนั้นเป็นองค์กรธุรกิจมีอาชีพที่เต็มไปด้วยอาชีพที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาอาชีพ โดยเฉพาะธุรกิจค้าปลีกแบบร้านสะดวกซื้อ 7-11 จะทำให้จบการศึกษาพร้อมประสบการณ์ทำงานที่แท้จริง อีกทั้งยังรู้รอบถึงปัญหา และการแก้ไขในสายงานอาชีพนั้นๆ ด้วยการศึกษาแบบ Work-based Education (WBE) หลักสูตรมีการเรียนการสอน โดยการเรียนรู้ 3 เดือน (กลุ่มB) และปฏิบัติงาน 3 เดือน (กลุ่ม A) ตลอดหลักสูตร 4 ปี ทางบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ผู้บริหารร้านเซเว่นอีเลฟเว่น ในประเทศไทยได้เห็นความสำคัญของการศึกษา จึงได้การมอบโอกาสให้กับสถานศึกษาและการฝึกประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจค้าปลีก

2. ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา

ในหมวดที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.1 การรับนักศึกษา ตัวบ่งชี้ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา ตัวบ่งชี้ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา มีผลลัพธ์ดีขึ้น

วิธีประเมิน

1. การวางแผนและการประเมิน

❖ การเตรียมการและวางแผนก่อนตรวจเยี่ยม

ก่อนการตรวจเยี่ยมเลขานุการประสานงานติดต่อ ประธานกรรมการ คณะกรรมการ เพื่อกำหนดวัน เวลาและสถานที่ในการตรวจประเมิน รวมถึงส่งเอกสารและหนังสือเชิญให้คณะกรรมการตรวจประเมินเพื่อใช้ในการศึกษา และเตรียมความพร้อมก่อนการตรวจประเมินจริง

❖ การดำเนินการระหว่างตรวจเยี่ยม (ศึกษาเอกสาร / เยี่ยมชมสภาพจริง / สัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)

วิธีการตรวจประเมิน คณะกรรมการตรวจประเมินเอกสารจากหลักฐานเชิงประจักษ์ รวมถึงการสัมภาษณ์หัวหน้าสาขาและอาจารย์ประจำหลักสูตร

❖ การดำเนินการหลังตรวจเยี่ยม

เลขานุการดำเนินการแก้ไขรายงานผลการดำเนินงานและการประกันคุณภาพการศึกษาภายในหลักสูตร ตามที่ประธานกรรมการ และคณะกรรมการให้คำชี้แนะ

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ
1.1 การบริหารจัดการหลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐานหลัก	-
2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ไม่มีการประเมิน
2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้อ่านทำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	ไม่มีการประเมิน

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ
2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ไม่มีการประเมิน
2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้อ่านทำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	ไม่มีการประเมิน

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ
3.1 การรับนักศึกษา	การให้ความสนับสนุนอาจารย์ในการออกไปแนะแนวหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ
3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	-
3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	-

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ
4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์	การให้ความสนับสนุนส่งเสริมการนิเทศของอาจารย์ที่ปรึกษา
4.2 คุณภาพอาจารย์	การให้ความสนับสนุนอาจารย์ผลิตผลงานวิชาการ และการขอตำแหน่งทางวิชาการ
4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์	การให้สวัสดิการกับอาจารย์อย่างเหมาะสม ทำให้อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ดีขึ้น

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ
5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร	-
5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการเรียนการสอน	การจัดการเรียนการสอนแบบทีมผู้สอน
5.3 การประเมินผู้เรียน	-
5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	-

องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ
6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน	ห้องปฏิบัติการคำปสิ่กภายในมหาวิทยาลัย

2. วิธีการตรวจสอบความถูกต้องน่าเชื่อถือของข้อมูล

คณะกรรมการได้มีการตรวจสอบข้อมูลประกอบที่หลักสูตรได้ชี้แจงแต่ละองค์ประกอบ โดยตรวจสอบความถูกต้องของช่วงเวลา ข้อมูล เนื้อหา วิธีการเขียน และการประมวลผลว่าถูกต้องและครบถ้วน โดยอ้างอิงการให้คะแนนจากคู่มือการตรวจประเมินคุณภาพเป็นหลัก

ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	ตัวตั้ง	ผลลัพธ์	คะแนนประเมิน	หมายเหตุ (ใส่เหตุผลที่ได้ 4-5 คะแนน)
	ตัวหาร			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร		6	ผ่าน	
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	เป็นไปตามเกณฑ์		ผ่าน	
2. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	เป็นไปตามเกณฑ์		ผ่าน	
3. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	เป็นไปตามเกณฑ์		ผ่าน	
4. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์ประจำ	เป็นไปตามเกณฑ์		ผ่าน	
5. คุณสมบัติของ อาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์พิเศษ (ถ้ามี)	เป็นไปตามเกณฑ์		ผ่าน	
6. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนดต้องไม่เกิน 5 ปี	เป็นไปตามเกณฑ์		ผ่าน	
ตัวบ่งชี้ 3.1 การรับนักศึกษา		3	3.00	-
ตัวบ่งชี้ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา		3	3.00	-
ตัวบ่งชี้ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา		3	3.00	-
ตัวบ่งชี้ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์		3	3.00	-
ตัวบ่งชี้ 4.2 คุณภาพอาจารย์ (ระดับปริญญาตรี)			3.06	-
4.2.1 ร้อยละอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก	1	16.67%	4.17	
	6			
4.2.2 ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	0	0.00%	0.00	
	6			
4.2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์	1.60	26.67%	5.00	
	6			
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (.20)	5	1		

- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือใน วารสารวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศของ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบัน อนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (.40)		0		
- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร (.40)		0		
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 (.60)	1	0.6		
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ของ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบัน อนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่ อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏใน ฐานข้อมูล TCI (กลุ่มที่ 1) (80)		0		
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตาม ประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่า ด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการ เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 (1.00)		0		
- ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร (1.00)		0		
- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การ ขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว (1.00)		0		
- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ ดำเนินการ (1.00)		0		
- ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการ จดทะเบียน (1.00)		0		
- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์ การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว (1.00)		0		
- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตาม หลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับ การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ (1.00)		0		

ตัวบ่งชี้ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์		3	3.00	-
ตัวบ่งชี้ 5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร		3	3.00	-
ตัวบ่งชี้ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน		3	3.00	-
ตัวบ่งชี้ 5.3 การประเมินผู้เรียน		3	3.00	-
ตัวบ่งชี้ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	9	100.00%	5.00	ให้ใส่เหตุผลที่ได้ 4-5 คะแนน ทับข้อความนี้
	9			
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	ผ่าน	1		
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	ผ่าน	1		
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	ผ่าน	1		
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	ผ่าน	1		
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	ผ่าน	1		
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	ผ่าน	1		
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	ผ่าน	1		
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	ผ่าน	1		
9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	ผ่าน	1		

10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	ไม่ เลือก	-		
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	ไม่ เลือก	-		
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	ไม่ เลือก	-		
ตัวบ่งชี้ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้		3	3.00	-

รายนามคณะผู้ประเมินคุณภาพภายใน

ประธานกรรมการ รองศาสตราจารย์ ดร.ชุติมา มุสิกานนท์

ลายเซ็น : 

กรรมการ อาจารย์สุกัญตา มั่นทะนา

ลายเซ็น : 

กรรมการ อาจารย์ ดร.ณัฐพงษ์ แท้มแก้ว

ลายเซ็น : 

เลขานุการ : อาจารย์ ศศิวัฒน์ ตันติบุญยานนท์

ลายเซ็น : 

ผู้ช่วยเลขานุการ : อาจารย์ อนุสรณ์ มุฮัมหมัด

ลายเซ็น : 

วันที่ประเมิน : 12 กรกฎาคม 2567