

# วิทยาลัยนานาชาติ



## รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะวิชา

ปีการศึกษา 2562

วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยเกริก

### บทสรุปผู้บริหารโดยคณะกรรมการประเมิน

#### 1. ข้อมูลทั่วไป

วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยเกริก ที่ตั้งจัดการเรียนการสอน เลขที่ 3 มหาวิทยาลัยเกริก ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10220

วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยเกริก ใช้การเรียนการสอนภาษาจีนเป็นหลัก มีผู้เรียนเป็นชาวจีน และนักศึกษาไทยที่มีความรู้ด้านภาษาจีน ซึ่งในปีการศึกษา 2562 นี้ มีการเปิดทำการเรียนการสอน ทั้งหมด 6 หลักสูตร ได้แก่

#### ระดับปริญญาตรี

- หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรภาษาจีน)
- หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (หลักสูตร 4 ปี) (หลักสูตรภาษาจีน)

#### ระดับปริญญาโท

- หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรภาษาจีน)
- หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบวิหารการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน)

#### ระดับปริญญาเอก

- หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรภาษาจีน)
- หลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบวิหารการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน)

2. ผลการประเมินคุณภาพภายในที่ครบวงจรโดยมีการประเมินทั้งปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลผลิต/ผลลัพธ์

1. ผลการประเมินในภาพรวมตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบ	จำนวนตัวบ่งชี้	คะแนนการประเมิน			คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน
		I	P	O		
1. การผลิตบัณฑิต	7	3.33	3.50	3.23	3.37	ระดับดี
2. การวิจัย	4	0.51	4.00	3.59	2.70	ระดับพอใช้
3. การบริการวิชาการ	2		5.00	-	5.00	ระดับพอใช้
4. การทำงานบุรุษศิลปะ และวัฒนธรรม	2		5.00	2.00	5.00	ระดับพอใช้
5. การบริหารจัดการ	2		4.50		4.50	ระดับดี
รวม	17	4	7	6		
ผลการประเมิน		2.63	4.29	3.41	3.64	ระดับดี

2. จุดเด่น/แนวทางเสริม (3-5 ข้อ)

2.1 ทางวิทยาลัยนานาชาติ มีเงินทุนสนับสนุนการเผยแพร่วิจัยและผลงานวิชาการให้แก่ อาจารย์วิทยาลัยนานาชาติ ซึ่งเป็นการสร้างแรงจูงใจแก่อาจารย์ได้เป็นอย่างมาก

2.2 วิทยาลัยนานาชาติ มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมไทย-จีน ซึ่งทางวิทยาลัยนานาชาติสามารถนำมาร่วมสมัครงานสร้างความเข้าใจใน 2 วัฒนธรรมได้เป็นอย่างดี

3. จุดที่ควรพัฒนา/แนวทางแก้ไข (3-5 ข้อ)

3.1. คณะกรรมการเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมมากขึ้น โดยเฉพาะในประเด็นที่ทางวิทยาลัยนานาชาติมีความเชี่ยวชาญ อาทิ เช่น การบริหาร

จัดการทำธุรกิจ องค์ความรู้ต่างๆเกี่ยวกับประเทศไทย เป็นต้น

3.2 ควรพิจารณาเพิ่มกิจกรรมเคลมให้อาจารย์ในคณะมีส่วนร่วมมากขึ้นและนำผลจากการทำเคลมไปปฏิบัติใช้ให้เป็นรูปธรรม

3.3 สนับสนุนให้อาจารย์ติพมพ์ผลงานทางวิชาการเพื่อขอต่อเนื่องทางวิชาการ

## รายนามคณะกรรมการคุณภาพภายใน

- |                                  |                     |
|----------------------------------|---------------------|
| 1) ศาสตราจารย์ ดร. จำลอง พิมิบุญ | ประธานกรรมการ       |
| 2) ดร. พัชราวดี ตวีชัย           | กรรมการ             |
| 3) ดร. อุษณี มงคลพิทักษ์สุข      | กรรมการและเลขานุการ |
| 4) อาจารย์จิรัชยา ประทีปโภดิพร   | เลขานุการ           |

วัน / เดือน / ปีที่ประเมิน 26 สิงหาคม 2563

## บทนำ

### 1. ประวัติความเป็นมาของวิทยาลัยนานาชาติ

วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยเกริก (KRUIC) ก่อตั้งขึ้นเพื่อตอบสนองต่อแนวโน้มการเติบโต ด้านการศึกษาที่มีต่อความร่วมมือระดับโลก โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาที่รวดเร็ว ของเอเชีย วิทยาลัยนานาชาติได้รวมหลักสูตรการศึกษาเข้ากับการเติบโตทางเศรษฐกิจ การศึกษา สังคม และวัฒนธรรมของประเทศไทย โดยหลักสูตรของเรามุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพคนเพื่อเป็นฐานในการเพิ่ม ขีดความสามารถในการแข่งขัน ประกอบกับจากสถานการณ์ความต้องการในการศึกษาต่อ ระดับอุดมศึกษาของนักเรียนจากประเทศไทยสาธารณรัฐประชาชนจีนมีเป็นจำนวนมาก แต่มหาวิทยาลัยของประเทศไทยสาธารณรัฐประชาชนจีน ยังไม่สามารถตอบสนองความต้องการในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา ดังกล่าวได้ จากพัฒนาการทางเศรษฐกิจ สังคมและสถานการณ์ความต้องการการศึกษาต่อ จึงเป็นโอกาส ของมหาวิทยาลัยเกริก ที่จะเปิดวิทยาลัยนานาชาติ เพื่อร่วมรับความต้องการดังกล่าว

### 2. ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา

- ยังไม่มีการดำเนินการ เนื่องด้วยวิทยาลัยนานาชาติเข้ารับการประเมินครั้งแรก -

## วิธีประเมิน

### 1. การวางแผนและการประเมิน

- ❖ การเตรียมการและวางแผนก่อนตรวจสอบ
- การเตรียมรายงานประจำปี

จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน โดยใช้รูปแบบการจัดทำรายงาน ประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายในตามที่กำหนดในระบบฐานข้อมูลด้านการประกัน คุณภาพ

- จัดการเตรียมเอกสารหรือหลักฐานอ้างอิงในแต่ละองค์ประกอบคุณภาพ  
เอกสารหรือหลักฐานอ้างอิงในแต่ละด้านที่ต้องเป็นข้อมูล ในช่วงเวลาเดียวกับที่นำเสนอในรายงาน การประเมินตนเอง ตลอดจนสาระในเอกสารต้องตรงกับข้อเอกสารที่ระบุในรายงานการประเมินตนเอง

- การเตรียมบุคลากรในสถาบัน โดยให้บุคลากรทำความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพ ในประเด็นที่สำคัญๆ เปิดโอกาสให้มีการอภิป่วย ซักถาม และแสดงความคิดเห็น เพื่อสร้างความกระจ้าง ในการดำเนินงานและเพื่อกิดความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกัน

❖ การดำเนินการระหว่างตรวจเยี่ยม ( ศึกษาเอกสาร / เยี่ยมชมสภาพจริง / สัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย )

- 1) เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนได้ร่วมรับฟังคณะกรรมการประเมินคุณภาพซึ่งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ และวิธีการประเมินในวันแรกของการตรวจเยี่ยม แต่เตรียมพร้อมสำหรับการนำเสนอเยี่ยมชม
- 2) บุคลากรพึงปฏิบัติตามปกติระหว่างการตรวจเยี่ยม แต่เตรียมพร้อมสำหรับการนำเสนอเยี่ยมชม หรือตอบคำถาม หรือรับการสัมภาษณ์จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพ
- 3) จัดให้มีผู้ประสานงานทำหน้าที่ตลอดช่วงการตรวจเยี่ยม ทั้งนี้ เพื่อประสานงานกับบุคลากรหรือหน่วยงานที่คณะกรรมการประเมินฯ ต้องการข้อมูลและเพื่อนำการเยี่ยมชมหน่วยงานภายในตลอดจนกำหนดความสะดวกอื่นๆ
- 4) ในกรณีที่คณะกรรมการประเมินฯ ทำงานต่อหลังเวลาราชการ ควรมีผู้ประสานงานส่วนหนึ่งอยู่ อำนวยความสะดวก
- 5) บุคลากรทุกคนควรได้มีโอกาสสรับฟังการให้ข้อมูลป้อนกลับจากคณะกรรมการประเมินฯ เมื่อสิ้นสุดการตรวจเยี่ยม ตลอดจนเปิดโอกาสให้ซักถามหรือขอความเห็นเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

❖ การดำเนินการหลังตรวจเยี่ยม

- 1) ผู้บริหารระดับภาควิชา คณะวิชา รวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะเข้าสู่การประชุมหรือสมมนาคมระดับต่างๆ เพื่อวางแผนพัฒนาหรือปรับปรุงการดำเนินภารกิจอย่างเป็นรูปธรรมต่อไป
- 2) พิจารณาการจัดกิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ โดยแสดงให้เห็นว่าสถาบันชื่นชม ผลสำเร็จที่เกิดขึ้น และตระหนักร่วมกับผู้สำเร็จทั้งหมดมาจากการร่วมมือร่วมใจของทุกฝ่าย

2. วิธีการตรวจสอบความถูกต้องน่าเชื่อถือของข้อมูล

1. พิจารณาจากเอกสารที่คณะกรรมการขอให้แสดงเพิ่มเติม
2. คณะกรรมการร่วมกันตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง

ผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ (ตามตารางผลประเมินตามตัวบ่งชี้และการวิเคราะห์คุณภาพหลักสูตร)

ตารางผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		บรรลุเป้าหมาย	คะแนนประเมิน
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์		
		ตัวหาร			
1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม		22.46	3.74	✓	3.74
		6			
1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก		30	76.92%	✓	5
		39			
1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการ		0	0	✓	0
		39			
1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ		14.44		✓	5
		25	-42.23		
1.5 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี				✓	4
1.6 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี				✓	5
1.7 ผลลัพธ์คุณภาพบันทึกตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ตัวบ่งชี้เพิ่มเติม)			N/A		

2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	6			✓	5
2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	25,000	100,000 39	2564.10		0.51
2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย		5.6 39	14.36%	✓	5
2.4 ผลลัพธ์ด้านการวิจัยและนวัตกรรม (ตัวปัจจุบันเพิ่มเติม)			3	✓	3
3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	6		6	✓	5
3.2 ผลลัพธ์ด้านการบริการวิชาการ	5		5	✓	5
4.1 ระบบและกลไกการทำงานที่นำร่องศิลปะและวัฒนธรรม	6		6	✓	5
4.2 ผลลัพธ์ด้านศิลปะและวัฒนธรรมและความเป็นไทย	2		2	✓	2

5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับ ติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่ม สถาบัน และเอกสารทักษณ์ของคณะ	7		7	✓ 5
5.2 ระบบกำกับการประกันคุณภาพ หลักสูตร	6		5	✓ 4

จุดแข็ง จุดอ่อน และข้อเสนอแนะของแต่ละองค์ประกอบและมาตรฐาน ( ระบุจุดเด่น วิธีปฏิบัติและการดำเนินงานที่เป็นแบบอย่างที่ดี หรือนวัตกรรมที่สร้างขึ้น ตลอดจนเงื่อนไขของความสำเร็จ ระบุจุดที่ควรพัฒนาพร้อมทั้งสาเหตุของปัญหาและข้อเสนอแนะ )

### องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบันทึก

#### จุดแข็ง

#### แนวทางเสริมจุดแข็ง

##### จุดที่ควรพัฒนา

- ดำเนินการตามวิชาการของอาจารย์ ทางวิทยาลัยนานาชาติควรส่งเสริม สนับสนุนให้อาจารย์ทำผลงานวิชาการและขอตัวแทนทางวิชาการมากขึ้น

#### ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

- อาจารย์ทำผลงานวิชาการให้มากขึ้น เพื่อนำไปเสนอขอตัวแทนทางวิชาการ

### องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

#### จุดแข็ง

ทางวิทยาลัยนานาชาติมีทุนสนับสนุนเรื่องการเผยแพร่ตีพิมพ์งานวิจัยและผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นการสร้างแรงจูงใจให้แก่อาจารย์

#### แนวทางเสริมจุดแข็ง

##### จุดที่ควรพัฒนา

#### ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

กระตุ้นให้อาจารย์ทำวิจัยและตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ / วารสาร ลงในฐานข้อมูลที่ กปอ. รับรองให้มากขึ้น



องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

จุดแข็ง

แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดที่ควรพัฒนา

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

คณบวชฯ สามารถมีส่วนร่วมในการพัฒนาการบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมมากขึ้น โดยเฉพาะในประเด็นที่ทางวิทยาลัยนานาชาติมีความเชี่ยวชาญ อาทิเช่น การบริหารจัดการทำธุรกิจ องค์ความรู้ ต่างๆ เกี่ยวกับประเทศไทย เป็นต้น

องค์ประกอบที่ 4 การนำร่องศิลปะและวัฒนธรรม

จุดแข็ง

วิทยาลัยนานาชาติ มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมไทย-จีนได้เป็นอย่างดี

แนวทางเสริมจุดแข็ง

ทางวิทยาลัยนานาชาติสามารถนำมาร่วมสมัชนาณ์ของ 2 ประเทศทั้งไทยและจีนมาสร้างกิจกรรม เสริมความเข้าใจใน 2 วัฒนธรรมได้เป็นอย่างดี

จุดที่ควรพัฒนา

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง



องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

จุดแข็ง

แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดที่ควรพัฒนา

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

ควรพิจารณาเพิ่มกิจกรรมเคลมให้อาจารย์ในคณะมีส่วนร่วมมากขึ้นและนำผลจากการทำเคลมไปปฏิบัติใช้ให้เป็นอยุปสรรค

## ข้อสรุปตามองค์ประกอบคุณภาพ

วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยเกริก มีผลการดำเนินการ ในเรื่องการผลิตบัณฑิตและการบริหารจัดการ อยู่ในระดับดี ผลประเมินด้านการวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอยู่ในระดับพอใช้ในภาพรวมมีปัจจัยนำเข้ามีคุณภาพปรับปรุง (1.38) กระบวนการคุณภาพดีมาก (4.71) และผลผลิตระดับพอใช้ (3.47) จึงควรนำจุดแข็งในการบริหาร เพื่อเร่งรัดด้านการบริหารจัดการ กำกับติดตาม การดำเนินงานของหลักสูตรที่มีผลประเมินต่ำให้ได้มาตรฐานระดับดี รวมทั้งผลักดันการเข้าสู่ตัวแทนแห่งทางวิชาการ และการทำงานวิชาการการที่พิมพ์เผยแพร่ ของอาจารย์ให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

## ข้อสรุปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

วิทยาลัยนานาชาติดำเนินงานได้ครบตามพันธกิจอุดมศึกษา และมีผลการดำเนินงานการจัดการศึกษา ระดับอุดมศึกษาที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง จึงควรพัฒนาระบบกลไกการดำเนินงานตามมาตรฐานการอุดมศึกษาให้มีความเข้มแข็งเทียบเคียงกับสถาบันอื่นๆ ได้ต่อไป

## ข้อสรุปตามมุ่งมั่นด้านการบริหารจัดการ

วิทยาลัยนานาชาติมีผลการบริหารจัดการ ในระดับดีจึงควรนำแนวทางการบริหารคุณภาพมาปรับใช้ในการ พัฒนาการบริหารการศึกษา/วิชาการ ให้เข้มแข็งและสามารถบรรลุวิสัยทัศน์การเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติ ที่เป็น ที่ยอมรับระดับชาติ/นานาชาติ รวมทั้งใช้กลไกการจัดการความรู้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงานอย่างเร่งด่วน

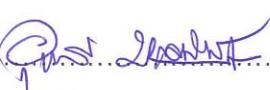
## ข้อสรุปตามมุ่งมั่นมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา

ปรับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้มีศักยภาพทั้งการบริหาร และการพัฒนาคนในสายงานวิชาการและสายสนับสนุนรวมทั้ง พัฒนาระบบกำกับติดตามการบริหารงานให้เข้มข้นทั้งระบบ ในเรื่องแผนยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์การเงิน แผนปฏิบัติราชการประจำปี การบริหารหลักสูตร การบริหารความเสี่ยงและควบคุม ภายใน การประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารสถาบัน ให้สามารถเชื่อมโยงกันทั้งระบบ และสื่อสาร ภายในองค์กรเพื่อให้มีประสิทธิภาพและเกิดการพัฒนาคุณภาพได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ( คณะวิชา )

ลงนาม .....  ประธานกรรมการ  
(ศาสตราจารย์ ดร. จำลอง เพชรบูรณ์)

ลงนาม .....  กรรมการ  
(ดร.พัชราวดี ตรีชัย)

ลงนาม .....  กรรมการ  
(ดร.อุษณี มงคลพิทักษ์สุข)

ลงนาม .....  เอก鞍្យາກរ  
(อาจารย์จิรัชยา ประทีปโชคิพร)